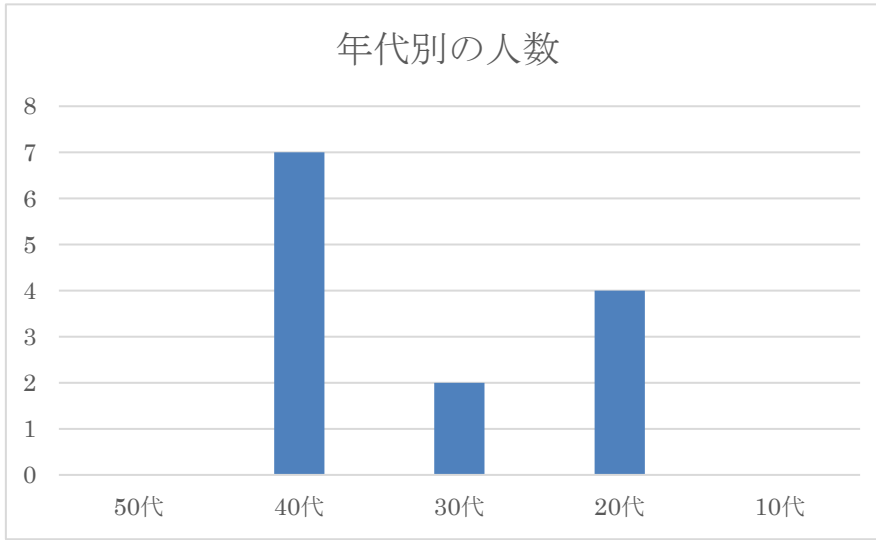


3. 外部出力 出力サンプル一覧

「1. 外部出力（基本操作）」「2. 外部出力（集計機能）」にて基本操作をご案内しましたが、ここから具体的な出力データの活用サンプルをご紹介します。

3.1. サンプル1:年代別人数棒グラフ

1) エクセルを使用してのグラフ出力例



2) エクセル作成に必要なPROSRVから出力されたデータ例

グラフの作成に必要な人事情報が出力できます。

このデータをもとに、エクセルの機能を使用し図を作成してください。

社員番号	表示氏名	生年月日
B0000006	吉田 由貴子	1973/08/01
B0000007	菅野 美和	1973/08/02
B0000008	船 守道	1973/08/03
B0000009	小山田 仁志	1973/08/04
B0000010	大貫 真弓	1973/08/05
B0000011	鈴木 照華	1973/08/06
B0000012	斎藤 和枝	1973/08/07
A0000022	朝崎 弘就	1984/07/26
B0000021	池田 照高	1984/07/26
A0000019	大野 保彦	1995/04/01
A0000017	石井 寛二	1995/04/01
A0000016	近藤 温史	1995/04/01
B0000024	梶野 幹夫	1995/04/01

3) データ出力するための出力項目設定と出力条件設定の設定例

・ 出力項目設定例

設定情報

出力項目定義ID: J01 (半角) 出力項目定義名: 年齢分布表 (全角半角)

備考: (全角半角)

選択可能項目

項目名	表示名	集計	グループ	整列	固定値
社員番号			<input type="checkbox"/>		
表示氏名			<input type="checkbox"/>		
生年月日			<input type="checkbox"/>	昇順	

固定値列名: (全角半角) 固定値: (全角半角) 追加

取消 削除 更新

グラフ作成に必要な項目を選択します。

年齢はダイレクトに出力できないため、生年月日を出力します。

・ 出力条件設定例

設定情報

出力条件定義ID: J01 (半角) 出力条件定義名: 2000年以降入社者 (全角半角)

備考: (全角半角)

出力条件一覧

No	項目名	条件	設定値	結合
1	入社年月日	～以上(>=)	2000/01/01 (yyyy/mm/dd)	
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

取消 削除 更新

必要があれば、条件を設定してください。

2000年1月1日以降に入社された方の出力例。

・ 作成した出力項目定義、出力条件定義を「ファイル設定」で結合してください。

3.2. サンプル2:月別残業代(人件費)

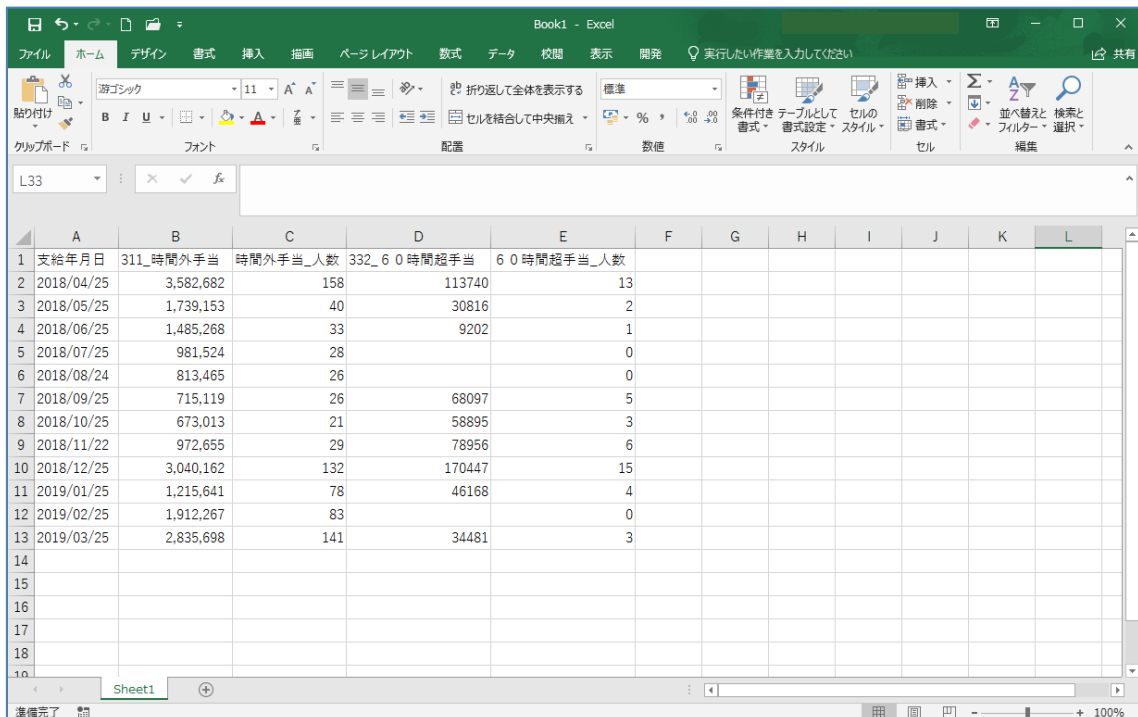
1) エクセルを使用してのグラフ出力例



2) エクセル作成に必要なPROSRVから出力されたデータ例

グラフの作成に必要な人事情報が出力できます。

このデータをもとに、エクセルの機能を使用し図を作成してください。



支給年月日	311_時間外手当	時間外手当_人数	332_60時間超手当	60時間超手当_人数
2018/04/25	3,582,682	158	113740	13
2018/05/25	1,739,153	40	30816	2
2018/06/25	1,485,268	33	9202	1
2018/07/25	981,524	28		0
2018/08/24	813,465	26		0
2018/09/25	715,119	26	68097	5
2018/10/25	673,013	21	58895	3
2018/11/22	972,655	29	78956	6
2018/12/25	3,040,162	132	170447	15
2019/01/25	1,215,641	78	46168	4
2019/02/25	1,912,267	83		0
2019/03/25	2,835,698	141	34481	3

3) データ出力するための出力項目設定と出力条件設定の設定例

・出力項目設定例



お客様番号: A084 使用者: 森崎 O
前回ログイン日時: 2019/01/22 15:44:06

メニュー(外部出力) > 外部出力項目設定一覧 > 外部出力項目設定登録

情報カテゴリ **必須** | 計算結果 | 対象情報 **必須** | 給与計算本処理結果(履歴)

設定情報

出力項目定義ID: J02 (半角) | 出力項目定義名 **必須**: 月別残業代 (人件費) (全角半角)

備考: (全角半角)

選択可能項目

- 項目名
- お客様番号
- 給与会社番号
- 支給年月日
- 対象年月
- オペレーション日時
- 社員番号
- 表示氏名
- 現職_事業所コード
- 現職_事業所名
- 現職_勤務地コード
- 現職_勤務地名
- 現職_所属コード
- 現職_所属名
- 現職_役職コード
- 現職_役職名
- 現職_資格コード
- 現職_資格名
- 現職_職種コード
- 現職_職種名
- 現職_職掌コード

出力項目 (設定件数 5件)

項目名	表示名	集計	グループ	整列	固定値
支給年月日		合計	<input checked="" type="checkbox"/>	昇順	
311_時間外手当		合計	<input type="checkbox"/>		
311_時間外手当	時間外手当_人数	カウント	<input type="checkbox"/>		
332_60時間超手当		合計	<input type="checkbox"/>		
332_60時間超手当	60時間超手当_人数	カウント	<input type="checkbox"/>		

固定値列名: (全角半角) | 固定値: (全角半角) | 追加

取消 | 削除 | 更新

グラフ作成に必要な項目を選択します。

・出力条件設定例



お客様番号: A084 使用者: 森崎 O
前回ログイン日時: 2019/01/22 15:44:06

メニュー(外部出力) > 外部出力条件設定一覧 > 外部出力条件設定登録

情報カテゴリ **必須** | 計算結果 | 対象情報 **必須** | 給与計算本処理結果(履歴)

設定情報

出力条件定義ID: (半角) | 出力条件定義名 **必須**: 2018年4月~2019年3月 (全角半角)

備考: (全角半角)

出力条件一覧

No	項目名	条件	設定値	結合
1	支給年月日	~以上(>=)	2018/04/01 (yyyy/mm/dd)	かつ
2	支給年月日	~以下(<=)	2019/03/31 (yyyy/mm/dd)	
3				
4				
5				
6				
7				
8				

取消 | 削除 | 更新

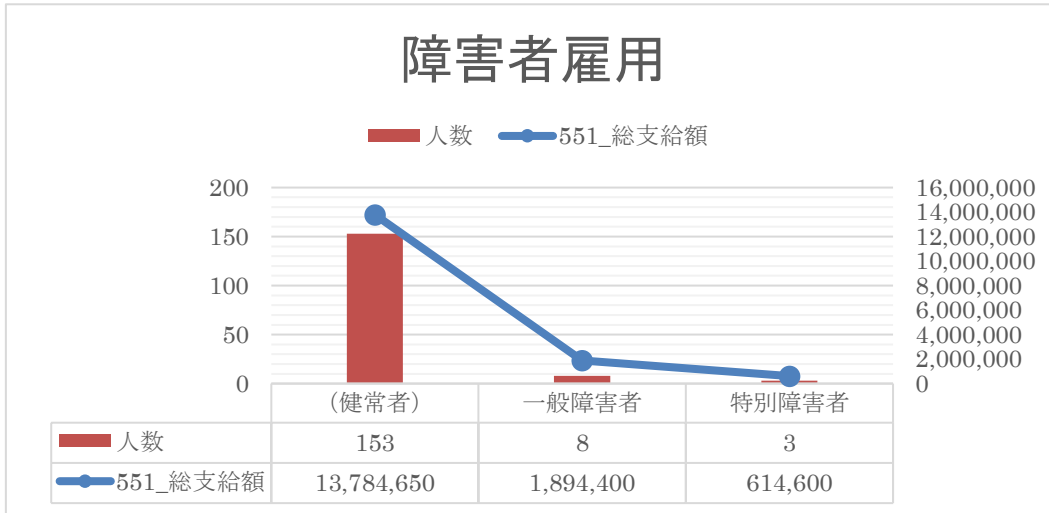
計算結果の「(履歴)」から出力する場合、条件を設定してください。

2018年4月1日から2019年3月31日までの支給結果の出力例。

・作成した出力項目定義、出力条件定義を「ファイル設定」で結合してください。

3.3. サンプル3:障害者雇用

1) エクセルを使用してのグラフ出力例



2) エクセル作成に必要なPROSRVから出力されたデータ例

グラフの作成に必要な人事情報が出力できます。

このデータをもとに、エクセルの機能を使用し図を作成してください。

障害者	障害者_名称	551_総支給額	総支給額_人数
0	(健常者)	13,784,650	153
1	一般障害者	1,894,400	8
2	特別障害者	614,600	3

3) データ出力するための出力項目設定と出力条件設定の設定例

・ 出力項目設定例

設定情報

出力項目定義ID: J03 (半角) 出力項目定義名: 障害者雇用 (全角半角)

備考: (全角半角)

選択可能項目

項目名	表示名	集計	グループ	整列	固定値
障害者		最大	<input checked="" type="checkbox"/>	昇順	
障害者_名称		合計	<input type="checkbox"/>		
551_総支給額		カウント	<input type="checkbox"/>		
551_総支給額	総支給額_人数				

固定値列名: (全角半角) 固定値: (全角半角) 追加

取消 削除 更新

グラフ作成に必要な項目を選択します。

・ 出力条件設定例

設定情報

出力条件定義ID: J03 (半角) 出力条件定義名: 計算対象者 (全角半角)

備考: 在職者、当月退職者（退職即支給停止を除く）、退職後支給者 (全角半角)

出力条件一覧

No.	項目名	条件	設定値	結合
1	計算対象区分	～と等しい(=)	1	
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

取消 削除 更新

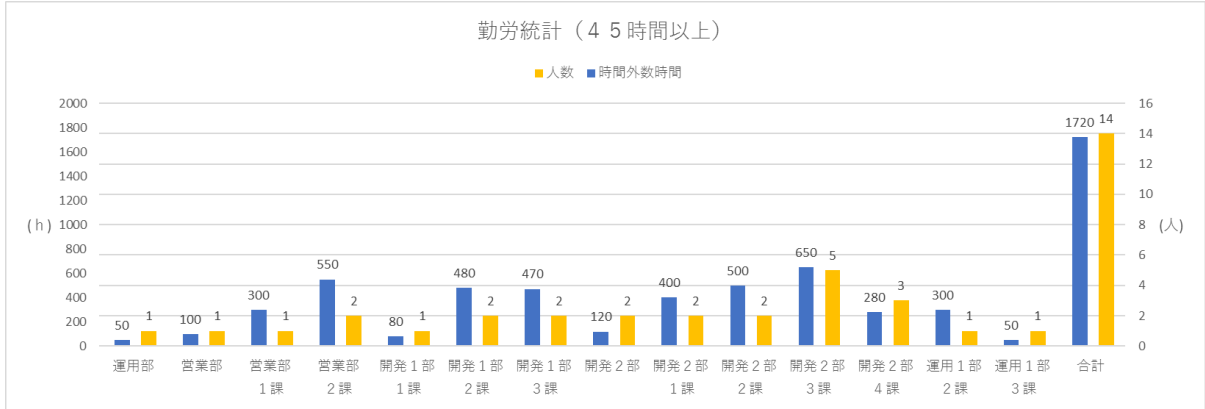
必要があれば、条件を設定してください。

在職者、当月退職者（退職即支給停止を除く）、退職後支給者の出力例。

- ・ 作成した出力項目定義、出力条件定義を「ファイル設定」で結合してください。

3.4. サンプル4: 勤労統計(45時間以上)

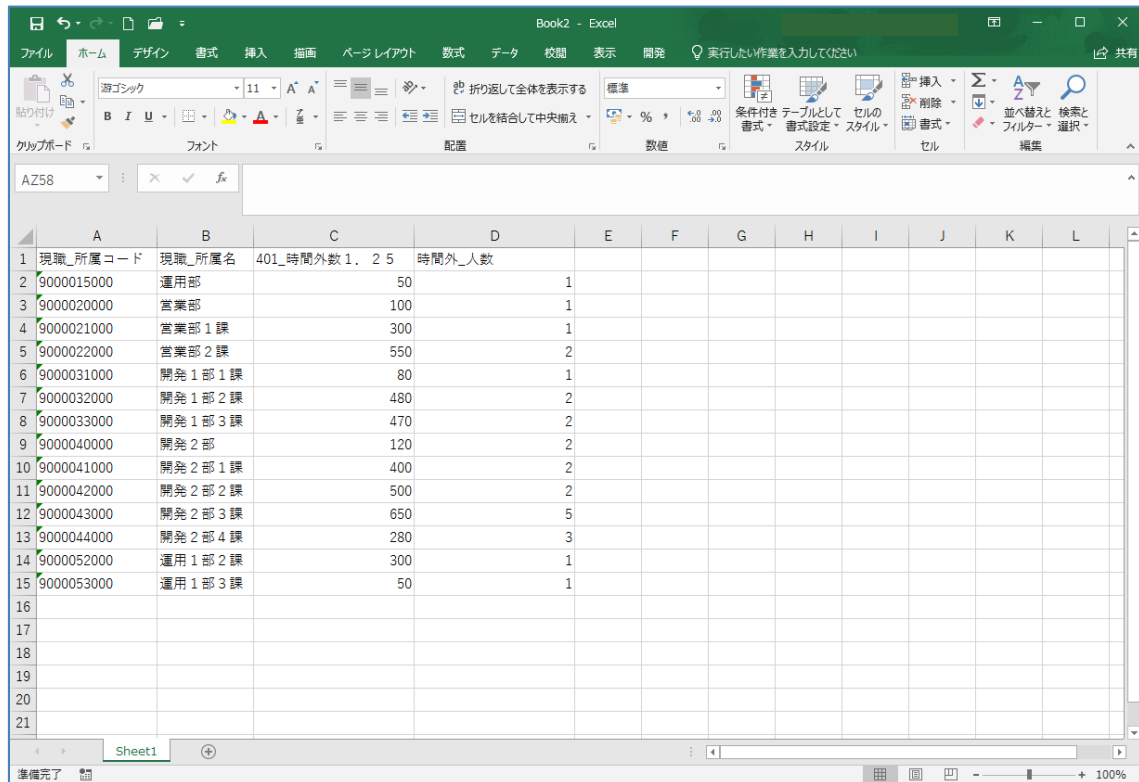
1) エクセルを使用してのグラフ出力例



2) エクセル作成に必要なPROSRVから出力されたデータ例

グラフの作成に必要な人事情報が出力できます。

このデータをもとに、エクセルの機能を使用し図を作成してください。



1	現職_所属コード	現職_所属名	401_時間外数 1. 2 5	時間外_人数
2	9000015000	運用部	50	1
3	9000020000	営業部	100	1
4	9000021000	営業部 1課	300	1
5	9000022000	営業部 2課	550	2
6	9000031000	開発1部 1課	80	1
7	9000032000	開発1部 2課	480	2
8	9000033000	開発1部 3課	470	2
9	9000040000	開発2部	120	2
10	9000041000	開発2部 1課	400	2
11	9000042000	開発2部 2課	500	2
12	9000043000	開発2部 3課	650	5
13	9000044000	開発2部 4課	280	3
14	9000052000	運用1部 2課	300	1
15	9000053000	運用1部 3課	50	1

3) データ出力するための出力項目設定と出力条件設定の設定例

・出力項目設定例



グラフ作成に必要な項目を選択します。

・出力条件設定例



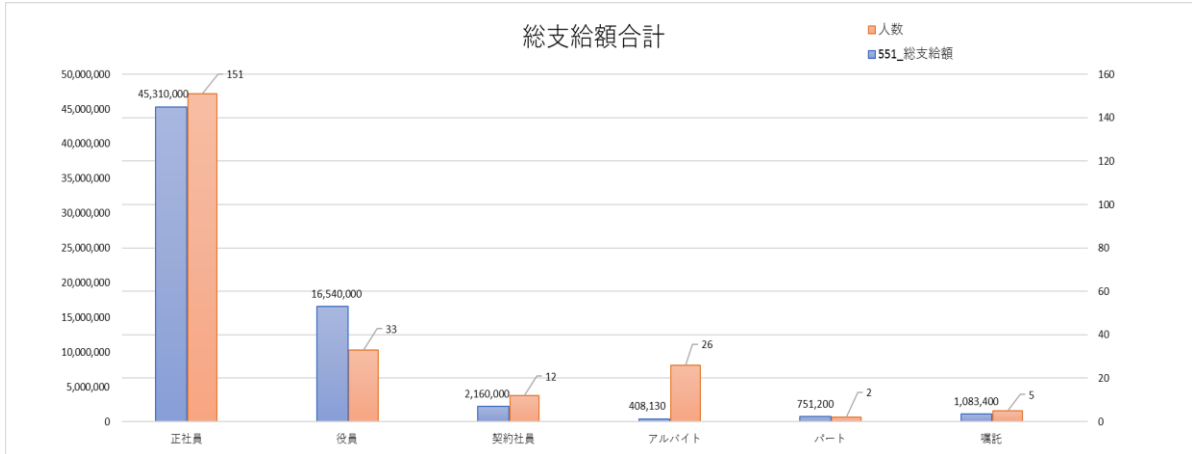
必要があれば、条件を設定してください。

在職者、当月退職者（退職即支給停止除く）、退職後支給者の出力例。

- ・作成した出力項目定義、出力条件定義を「ファイル設定」で結合してください。

3.5. サンプル5:総支給額合計

1) エクセルを使用してのグラフ出力例



2) エクセル作成に必要なPROSRVから出力されたデータ例

グラフの作成に必要な人事情報が出力できます。

このデータをもとに、エクセルの機能を使用し図を作成してください。

雇用形態	雇用形態_名称	551_総支給額	総支給額_人数
0	正社員	45310000	151
1	役員	16540000	33
2	契約社員	2160000	12
3	アルバイト	408130	26
4	パート	751200	2
5	嘱託	1083400	5

3) データ出力するための出力項目設定と出力条件設定の設定例

・ 出力項目設定例



グラフ作成に必要な項目を選択します。

・ 出力条件設定例



必要があれば、条件を設定してください。

支給がある方の出力例。(マイナス支給も含む)

・ 作成した出力項目定義、出力条件定義を「ファイル設定」で結合してください。

3.6. サンプル6:家族手当支給対象者

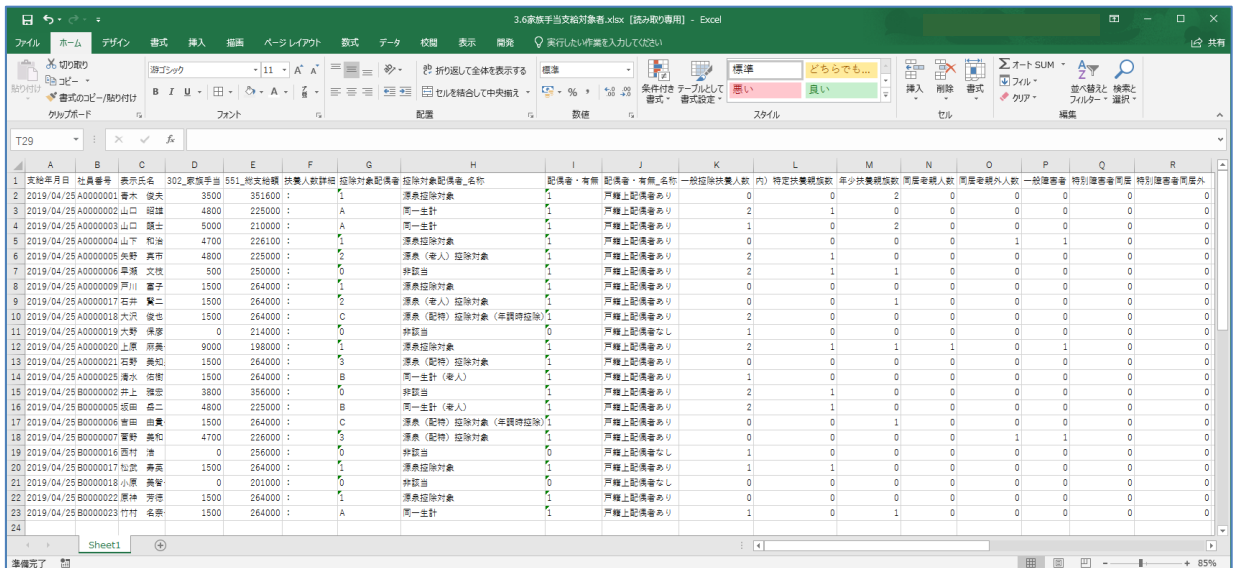
1) エクセルを使用しての表作成例

支給年月日	社員番号	表示氏名	302 - 家族手当	551 - 給支種類	扶養人数詳細	控除対象配偶者	控除対象配偶者 - 名称	配偶者・有無	配偶者・有無 - 名称	一般控除扶養人数	内) 特定扶養親族数	年少扶養親族数	同居老親人数	同居老親外人数	一般障害者	特別障害者	特別障害者同居	特別障害者同居外	扶養人数計
2019/04/25	A0000001	青木 俊夫	3,500	351,600	:	1	源泉控除対象	1	戸籍上配偶者あり	0	0	2	0	0	0	0	0	0	2
2019/04/25	A0000002	山口 昭雄	4,800	225,000	:	A	同一生計	1	戸籍上配偶者あり	2	1	0	0	0	0	0	0	0	2
2019/04/25	A0000003	山口 晴士	5,000	210,000	:	A	同一生計	1	戸籍上配偶者あり	1	0	2	0	0	0	0	0	0	3
2019/04/25	A0000004	山下 和治	4,700	226,100	:	1	源泉控除対象	1	戸籍上配偶者あり	0	0	0	0	1	1	0	0	0	2
2019/04/25	A0000005	矢野 真希	4,800	225,000	:	2	源泉(老人) 控除対象	1	戸籍上配偶者あり	2	1	0	0	0	0	0	0	0	2
2019/04/25	A0000006	泉崎 文枝	500	250,000	:	0	非該当	1	戸籍上配偶者あり	2	1	1	0	0	0	0	0	0	3
2019/04/25	A0000009	戸川 晋子	1,500	264,000	:	1	源泉控除対象	1	戸籍上配偶者あり	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2019/04/25	A0000017	石井 賢二	1,500	264,000	:	2	源泉(老人) 控除対象	1	戸籍上配偶者あり	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
2019/04/25	A0000018	大沢 俊也	1,500	264,000	:	C	源泉(配付) 控除対象(年額時控除)	1	戸籍上配偶者あり	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2
2019/04/25	A0000019	大野 保彦	0	214,000	:	0	非該当	0	戸籍上配偶者なし	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
2019/04/25	A0000020	上原 麻美子	9,000	198,000	:	1	源泉控除対象	1	戸籍上配偶者あり	2	1	1	1	0	0	0	0	0	5
2019/04/25	A0000021	石野 義和男	1,500	264,000	:	3	源泉(配付) 控除対象	1	戸籍上配偶者あり	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2019/04/25	A0000025	清水 佑樹	1,500	264,000	:	B	同一生計(老人)	1	戸籍上配偶者あり	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
2019/04/25	B0000002	井上 雅宏	3,800	356,000	:	0	非該当	1	戸籍上配偶者あり	2	1	0	0	0	0	0	0	0	2
2019/04/25	B0000005	坂田 岳二	4,800	225,000	:	B	同一生計(老人)	1	戸籍上配偶者あり	2	1	0	0	0	0	0	0	0	2
2019/04/25	B0000006	吉田 由貴子	1,500	264,000	:	C	源泉(配付) 控除対象(年額時控除)	1	戸籍上配偶者あり	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
2019/04/25	B0000007	菅野 美和	4,700	226,000	:	3	源泉(配付) 控除対象	1	戸籍上配偶者あり	0	0	0	1	1	0	0	0	0	2
2019/04/25	B0000016	西村 浩	0	256,000	:	0	非該当	0	戸籍上配偶者なし	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
2019/04/25	B0000017	松沢 勇英	1,500	264,000	:	1	源泉控除対象	1	戸籍上配偶者あり	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1
2019/04/25	B0000018	小原 美智子	0	201,000	:	0	非該当	0	戸籍上配偶者なし	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2019/04/25	B0000022	原神 秀徳	1,500	264,000	:	1	源泉控除対象	1	戸籍上配偶者あり	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2019/04/25	B0000023	竹村 名奈子	1,500	264,000	:	A	同一生計	1	戸籍上配偶者あり	1	0	1	0	0	0	0	0	0	2

2) エクセル作成に必要なPROSRVから出力されたデータ例

グラフの作成に必要な人事情報が出力できます。

このデータをもとに、エクセルの機能を使用し図を作成してください。



3) データ出力するための出力項目設定と出力条件設定の設定例

・出力項目設定例



設定情報

出力項目定義ID: J06 (半角) 出力項目定義名: 家族手当支給対象者 (全角半角)

備考: (全角半角)

選択可能項目

項目名	表示名	集計	グループ	整列	固定値
支給年月日			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
社員番号			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
表示氏名			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
302_家族手当			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
551_給支給額			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
固定値	扶養人数詳細		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	:
控除対象配偶者			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
控除対象配偶者_名称			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
配偶者_有無			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
配偶者_有無_名称			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
一般控除扶養人数			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
内) 特定扶養親族数			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
年少扶養親族数			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
同居老親人数			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
同居老親外人数			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
一般障害者			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
特別障害者同居			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
特別障害者同居外			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

固定値列名: (全角半角) 固定値: (全角半角) 追加

取消 削除 更新

グラフ作成に必要な項目を選択します。

・出力条件設定例



設定情報

出力条件定義ID: J06 (半角) 出力条件定義名: 在職者、当月退職者（退職即支給停止を除く）、退職後支給者 (全角半角)

備考: (全角半角)

出力条件一覧

No	項目名	条件	設定値	結合
1	計算対象区分	〜と等しい(=)	1	
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

取消 削除 更新

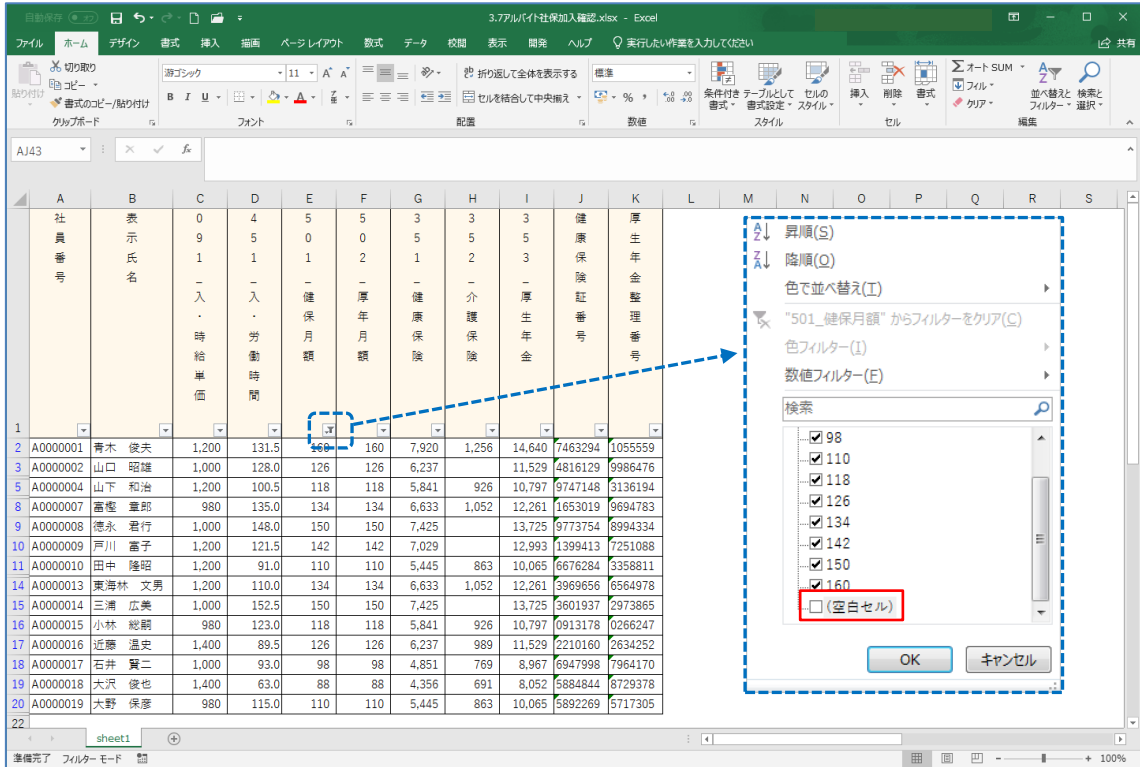
必要があれば、条件を設定してください。

在職者、当月退職者（退職即支給停止除く）、退職後支給者の出力例。

・作成した出力項目定義、出力条件定義を「ファイル設定」で結合してください。

3.7. サンプル7:アルバイト社保加入確認

1) エクセルを使用しての表作成例



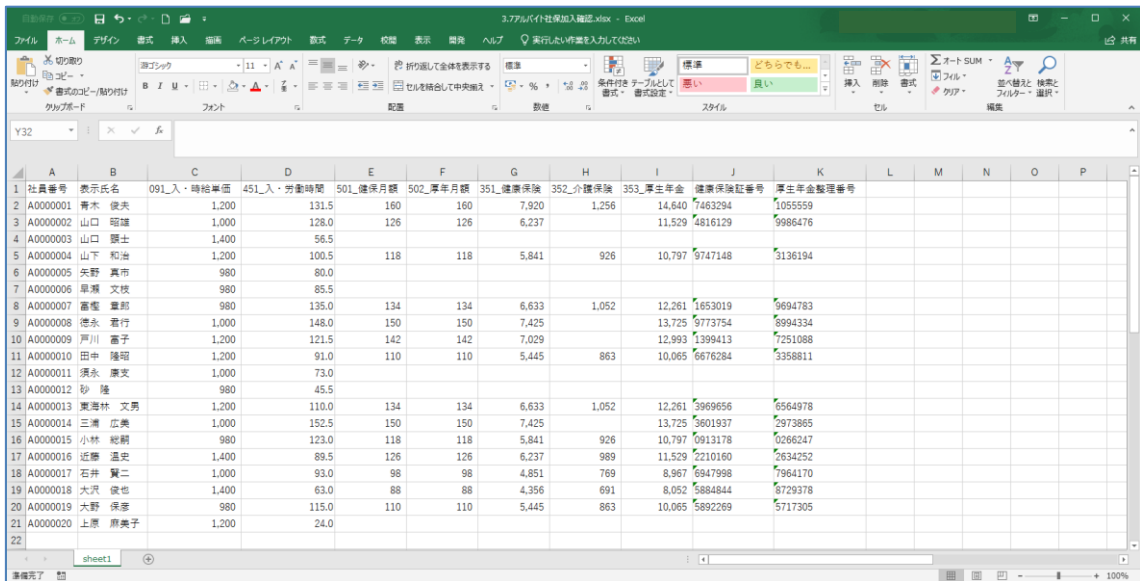
The screenshot shows an Excel spreadsheet with columns for employee information and insurance details. A filter dialog box is open over the '健康保険' (Health Insurance) column, showing a list of values to be filtered. The value '160' is selected and highlighted with a red box.

社員番号	表示氏名	091_入・時給単価	451_入・労働時間	501_健保月額	502_厚年月額	351_健康保険	352_介護保険	353_厚生年金	健康保険証番号	厚生年金整理番号
A0000001	青木 俊夫	1,200	131.5	160	160	7,920	1,256	14,640	7463294	1055559
A0000002	山口 昭雄	1,000	128.0	126	126	6,237		11,529	4816129	9986476
A0000004	山下 和治	1,200	100.5	118	118	5,841	926	10,797	9747148	3136194
A0000007	富樫 章郎	980	135.0	134	134	6,633	1,052	12,261	1653019	9694783
A0000008	徳永 寛行	1,000	148.0	150	150	7,425		13,725	9773754	8994334
A0000009	戸川 富子	1,200	121.5	142	142	7,029		12,993	1399413	7251088
A0000010	田中 隆昭	1,200	91.0	110	110	5,445	863	10,065	6676284	3358811
A0000013	東海林 文男	1,200	110.0	134	134	6,633	1,052	12,261	3969656	6564978
A0000014	三浦 広美	1,000	152.5	150	150	7,425		13,725	3601937	2973865
A0000015	小林 総嗣	980	123.0	118	118	5,841	926	10,797	0913178	0266247
A0000016	近藤 温史	1,400	89.5	126	126	6,237	989	11,529	2210160	2634252
A0000017	石井 賢二	1,000	93.0	98	98	4,851	769	8,967	6947998	7964170
A0000018	大沢 俊也	1,400	63.0	88	88	4,356	691	8,052	5884844	8729378
A0000019	大野 保彦	980	115.0	110	110	5,445	863	10,065	5892269	5717305

2) エクセル作成に必要なPROSRVから出力されたデータ例

グラフの作成に必要な人事情報が出力できます。

このデータをもとに、エクセルの機能を使用し図を作成してください。



The screenshot shows an Excel spreadsheet with columns for employee information and insurance details, including additional columns for '501_健保月額', '502_厚年月額', '351_健康保険', '352_介護保険', '353_厚生年金', '健康保険証番号', and '厚生年金整理番号'.

社員番号	表示氏名	091_入・時給単価	451_入・労働時間	501_健保月額	502_厚年月額	351_健康保険	352_介護保険	353_厚生年金	健康保険証番号	厚生年金整理番号
A0000001	青木 俊夫	1,200	131.5	160	160	7,920	1,256	14,640	7463294	1055559
A0000002	山口 昭雄	1,000	128.0	126	126	6,237		11,529	4816129	9986476
A0000003	山口 謙士	1,400	56.5							
A0000004	山下 和治	1,200	100.5	118	118	5,841	926	10,797	9747148	3136194
A0000005	矢野 真市	980	80.0							
A0000006	早瀬 文枝	980	85.5							
A0000007	富樫 章郎	980	135.0	134	134	6,633	1,052	12,261	1653019	9694783
A0000008	徳永 寛行	1,000	148.0	150	150	7,425		13,725	9773754	8994334
A0000009	戸川 富子	1,200	121.5	142	142	7,029		12,993	1399413	7251088
A0000010	田中 隆昭	1,200	91.0	110	110	5,445	863	10,065	6676284	3358811
A0000011	須永 康支	1,000	73.0							
A0000012	砂 陸	980	45.5							
A0000013	東海林 文男	1,200	110.0	134	134	6,633	1,052	12,261	3969656	6564978
A0000014	三浦 広美	1,000	152.5	150	150	7,425		13,725	3601937	2973865
A0000015	小林 総嗣	980	123.0	118	118	5,841	926	10,797	0913178	0266247
A0000016	近藤 温史	1,400	89.5	126	126	6,237	989	11,529	2210160	2634252
A0000017	石井 賢二	1,000	93.0	98	98	4,851	769	8,967	6947998	7964170
A0000018	大沢 俊也	1,400	63.0	88	88	4,356	691	8,052	5884844	8729378
A0000019	大野 保彦	980	115.0	110	110	5,445	863	10,065	5892269	5717305
A0000020	上原 麻美子	1,200	24.0							

3) データ出力するための出力項目設定と出力条件設定の設定例

・ 出力項目設定例



お客様番号: A084 使用者: ホック0
前日ログイン日時: 2019/02/15 17:43:58

メニュー(外部出力) > 外部出力項目設定一覧 > 外部出力項目設定登録

情報カテゴリ: 必須 | 計算結果 | 対象情報: 必須 | 給与計算仮処理結果(最新)

設定情報

出力項目定義ID: J07 (半角) | 出力項目定義名: アルバイト社保加入確認 (全角半角)
備考: (全角半角)

選択可能項目

- 項目名
- お客様番号
- 給与会社番号
- 支給年月日
- 対象年月
- オペレーション日時
- 社員番号
- 表示氏名
- 現職_事業所コード
- 現職_事業所名
- 現職_勤務地コード
- 現職_勤務地名
- 現職_所属コード
- 現職_所属名
- 現職_役職コード
- 現職_役職名
- 現職_資格コード
- 現職_資格名
- 現職_職種コード
- 現職_職種名
- 現職_職掌コード

出力項目 (設定件数 11件)

項目名	表示名	集計	グループ	整列	固定値
社員番号		▼	<input type="checkbox"/>	昇順 ▼	
表示氏名		▼	<input type="checkbox"/>	▼	
091_入・時給単価		▼	<input type="checkbox"/>	▼	
451_入・労働時間		▼	<input type="checkbox"/>	▼	
501_健保月額		▼	<input type="checkbox"/>	▼	
502_厚生月額		▼	<input type="checkbox"/>	▼	
351_健康保険		▼	<input type="checkbox"/>	▼	
352_介護保険		▼	<input type="checkbox"/>	▼	
353_厚生年金		▼	<input type="checkbox"/>	▼	
健康保険証番号		▼	<input type="checkbox"/>	▼	
厚生年金整理番号		▼	<input type="checkbox"/>	▼	

固定値列名: (全角半角) | 固定値: (全角半角) | 追加

取消 | 削除 | 更新

グラフ作成に必要な項目を選択します。

・ 出力条件設定例



お客様番号: A084 使用者: ホック0
前日ログイン日時: 2019/02/01 12:29:32

メニュー(外部出力) > 外部出力条件設定一覧 > 外部出力条件設定登録

情報カテゴリ: 必須 | 計算結果 | 対象情報: 必須 | 給与計算仮処理結果(最新)

設定情報

出力条件定義ID: (半角) | 出力条件定義名: 時給者 (全角半角)
備考: (全角半角)

出力条件一覧

No.	項目名	条件	設定値	結合
1	091_入・時給単価	~と等しくない(<>)	0	▼
2		▼		▼
3		▼		▼
4		▼		▼
5		▼		▼
6		▼		▼
7		▼		▼
8		▼		▼

取消 | 削除 | 更新

必要があれば、条件を設定してください。

時給者（時給単価が入っている方）の出力例。

・ 作成した出力項目定義、出力条件定義を「ファイル設定」で結合してください。

3.8. サンプル8:所属別従業員一覧表

1) エクセルを使用しての表作成例

所属別従業員一覧表

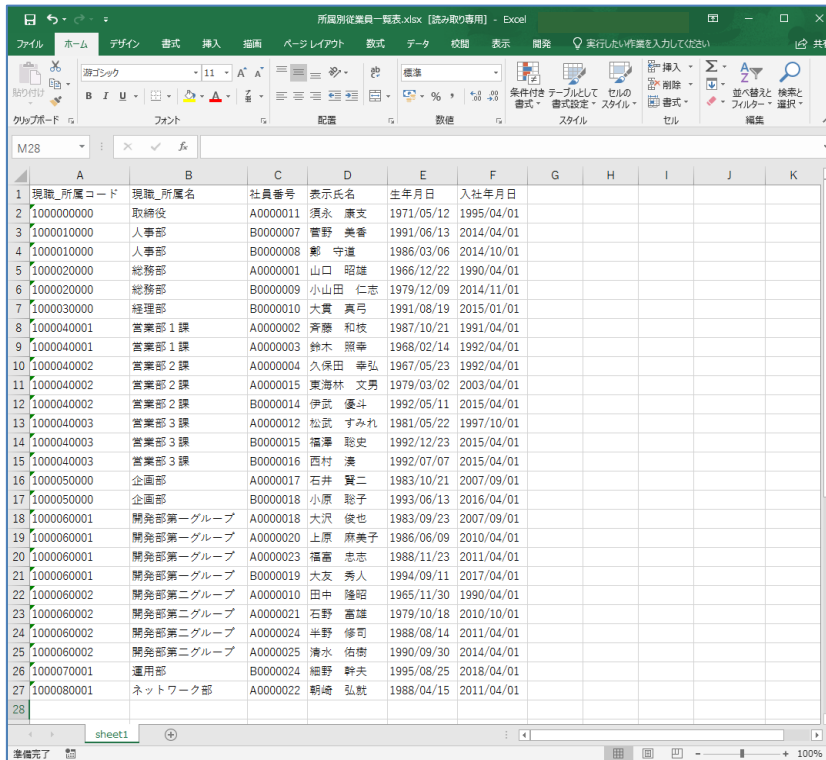
基準日 : 2019/2/1

現職_所属コード	現職_所属名	社員番号	表示氏名	生年月日	年齢	入社年月日	勤続年数
1000000000	取締役	A0000011	須永 康文	1971/05/12	47歳	1995/04/01	23年10ヶ月
1000010000	人事部	B0000007	菅野 美香	1991/06/13	27歳	2014/04/01	4年10ヶ月
1000010000	人事部	B0000008	藤 守道	1986/03/06	32歳	2014/10/01	4年4ヶ月
1000020000	総務部	A0000001	山口 昭雄	1966/12/22	52歳	1990/04/01	28年10ヶ月
1000020000	総務部	B0000009	小山田 仁志	1979/12/09	39歳	2014/11/01	4年3ヶ月
1000030000	経理部	B0000010	大貫 真弓	1991/08/19	27歳	2015/01/01	4年1ヶ月
1000040001	営業部1課	A0000002	齊木 和枝	1987/10/21	31歳	1991/04/01	27年10ヶ月
1000040001	営業部1課	A0000003	鈴木 雅幸	1968/02/14	50歳	1992/04/01	26年10ヶ月
1000040002	営業部2課	A0000004	久保田 幸弘	1967/05/23	51歳	1992/04/01	26年10ヶ月
1000040002	営業部2課	A0000015	東海林 文男	1979/03/02	39歳	2003/04/01	15年10ヶ月
1000040002	営業部2課	B0000014	伊武 優斗	1992/05/11	26歳	2015/04/01	3年10ヶ月
1000040003	営業部3課	A0000012	松武 すみれ	1981/05/22	37歳	1997/10/01	21年4ヶ月
1000040003	営業部3課	B0000015	福澤 聡史	1992/12/23	26歳	2015/04/01	3年10ヶ月
1000040003	営業部3課	B0000016	西村 湊	1992/07/07	26歳	2015/04/01	3年10ヶ月
1000050000	企画部	A0000017	石井 翼二	1983/10/21	35歳	2007/09/01	11年5ヶ月
1000050000	企画部	B0000018	小原 聡子	1993/06/13	25歳	2016/04/01	2年10ヶ月
1000060001	開発部第一グループ	A0000018	大沢 俊也	1983/09/23	35歳	2007/09/01	11年5ヶ月
1000060001	開発部第一グループ	A0000020	上原 麻美子	1986/06/09	32歳	2010/04/01	8年10ヶ月
1000060001	開発部第一グループ	A0000023	福富 忠志	1988/11/23	30歳	2011/04/01	7年10ヶ月
1000060001	開発部第一グループ	B0000019	大友 秀人	1994/09/11	24歳	2017/04/01	1年10ヶ月
1000060002	開発部第二グループ	A0000010	田中 隆昭	1965/11/30	53歳	1990/04/01	28年10ヶ月
1000060002	開発部第二グループ	A0000021	石野 富雄	1979/10/18	39歳	2010/10/01	8年4ヶ月
1000060002	開発部第二グループ	A0000024	半野 修司	1988/08/14	30歳	2011/04/01	7年10ヶ月
1000060002	開発部第二グループ	A0000025	清水 佑樹	1990/09/30	28歳	2014/04/01	4年10ヶ月
1000070001	運用部	B0000024	梶野 幹夫	1995/08/25	23歳	2018/04/01	0年10ヶ月
1000080001	ネットワーク部	A0000022	朝崎 弘就	1988/04/15	30歳	2011/04/01	7年10ヶ月

2) エクセル作成に必要なPROSRVから出力されたデータ例

グラフの作成に必要な人事情報が出力できます。

このデータをもとに、エクセルの機能を使用し図を作成してください。



3) データ出力するための出力項目設定と出力条件設定の設定例

・ 出力項目設定例

グラフ作成に必要な項目を選択します。

・ 出力条件設定例

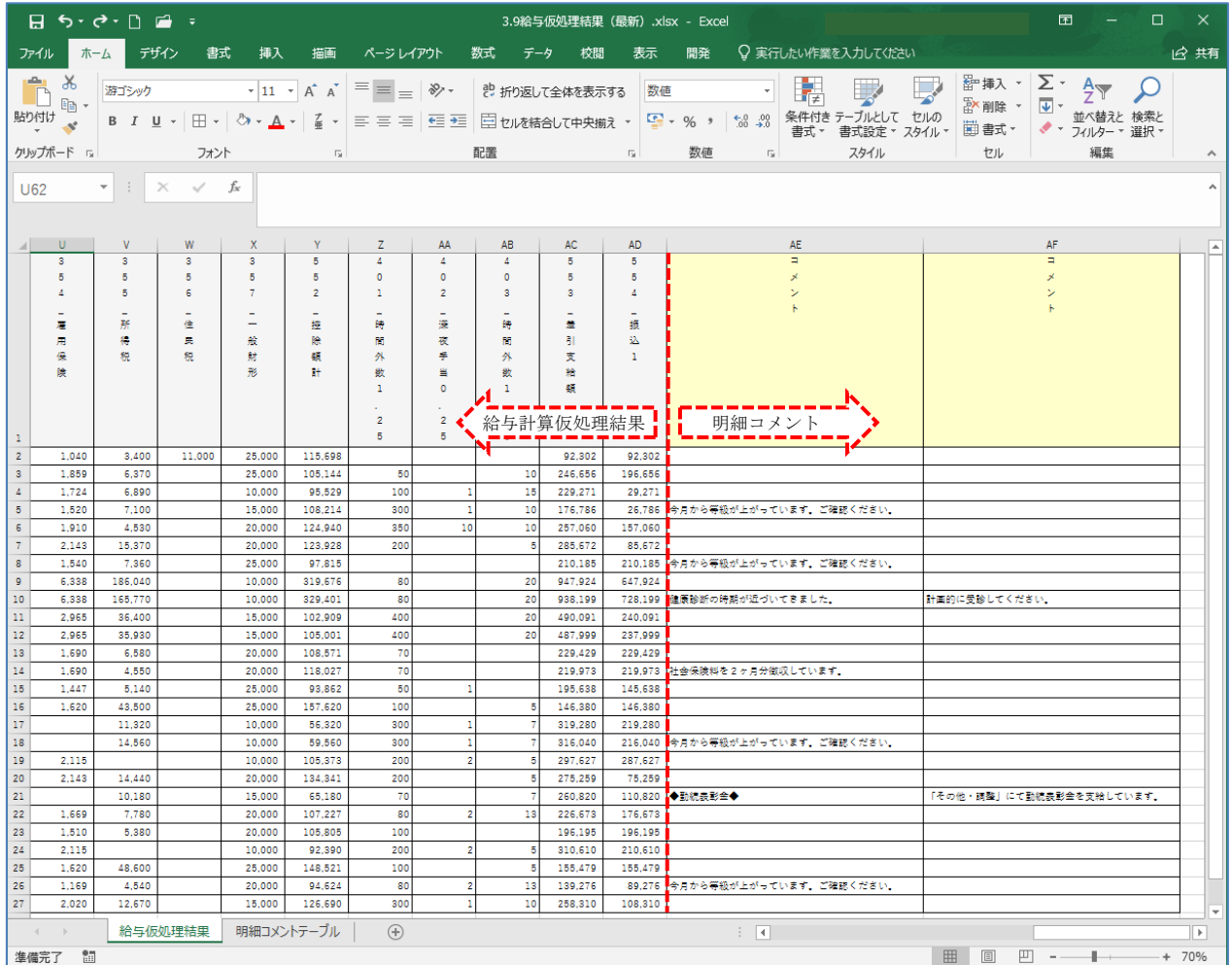
必要があれば、条件を設定してください。

在職者（退職年月日が入っていない方）の出力例。

・ 作成した出力項目定義、出力条件定義を「ファイル設定」で結合してください。

3.9. サンプル9:給与計算仮処理結果(計算結果・明細コメント組み合わせ)

1) エクセルを使用しての表作成例



	U	V	W	X	Y	Z	AA	AB	AC	AD	AE	AF
	3 5 4	3 5 5	3 5 6	3 5 7	5 5 2	4 0 1	4 0 2	4 0 3	5 5 3	5 5 4	コ メ ン ト	コ メ ン ト
1												
2	1,040	8,400	11,000	25,000	115,698				92,302	92,302		
3	1,859	6,370		25,000	105,144	80		10	246,656	196,656		
4	1,724	6,890		10,000	95,529	100	1	18	229,271	29,271		
5	1,520	7,100		15,000	108,214	300	1	10	176,786	26,786	今月から等級が上がっています。ご確認ください。	
6	1,910	4,530		20,000	124,940	350	10	10	257,060	157,060		
7	2,143	19,370		20,000	123,928	200		5	285,672	85,672		
8	1,540	7,360		25,000	97,815				210,185	210,185	今月から等級が上がっています。ご確認ください。	
9	6,338	186,040		10,000	319,676	80		20	947,924	647,924		
10	6,338	165,770		10,000	329,401	80		20	938,199	728,199	健康診断の時期が近づいてきました。	計画的に受診してください。
11	2,965	36,400		15,000	102,909	400		20	490,091	240,091		
12	2,965	36,930		15,000	105,001	400		20	487,999	237,999		
13	1,690	6,580		20,000	108,571	70			229,429	229,429		
14	1,690	4,550		20,000	118,027	70			219,973	219,973	社会保険料を2ヶ月分徴収しています。	
15	1,447	5,140		25,000	93,862	50	1		195,638	145,638		
16	1,620	49,500		25,000	157,620	100		5	146,380	146,380		
17		11,320		10,000	56,320	800	1	7	819,280	219,280		
18		14,560		10,000	59,560	300	1	7	316,040	216,040	今月から等級が上がっています。ご確認ください。	
19	2,115			10,000	105,373	200	2	5	297,627	287,627		
20	2,143	14,440		20,000	134,341	200		5	275,259	75,259		
21		10,180		15,000	65,180	70		7	260,820	110,820	◆勤続表彰金◆	「その他・奨励」にて勤続表彰金を支給しています。
22	1,669	7,780		20,000	107,227	80	2	13	226,673	176,673		
23	1,510	5,380		20,000	105,805	100			196,195	196,195		
24	2,115			10,000	92,390	200	2	5	310,610	210,610		
25	1,620	48,600		25,000	148,521	100		5	155,479	155,479		
26	1,169	4,540		20,000	94,624	80	2	13	139,276	89,276	今月から等級が上がっています。ご確認ください。	
27	2,020	12,670		15,000	126,690	300	1	10	258,310	108,310		

PROSRVから出力された2つの外部出力結果を組み合わせています。

<参考>

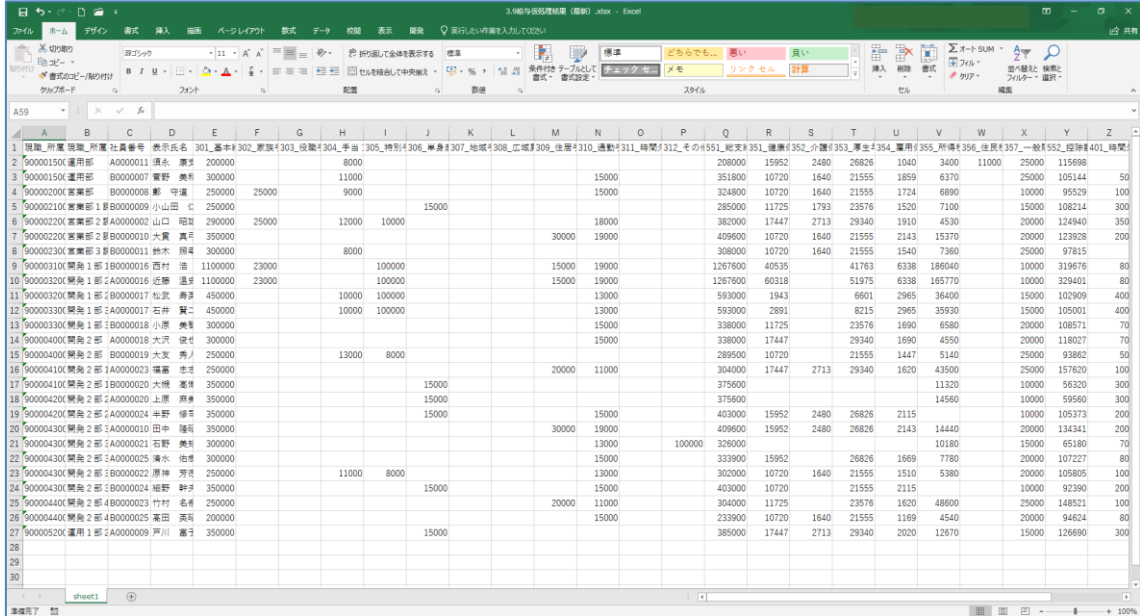
拡張機能を別途ご契約（オプション）いただくと、複数の情報を一括で出力することができます。

2) エクセル作成に必要なPROSRVから出力されたデータ例

グラフの作成に必要な人事情報が出力できます。

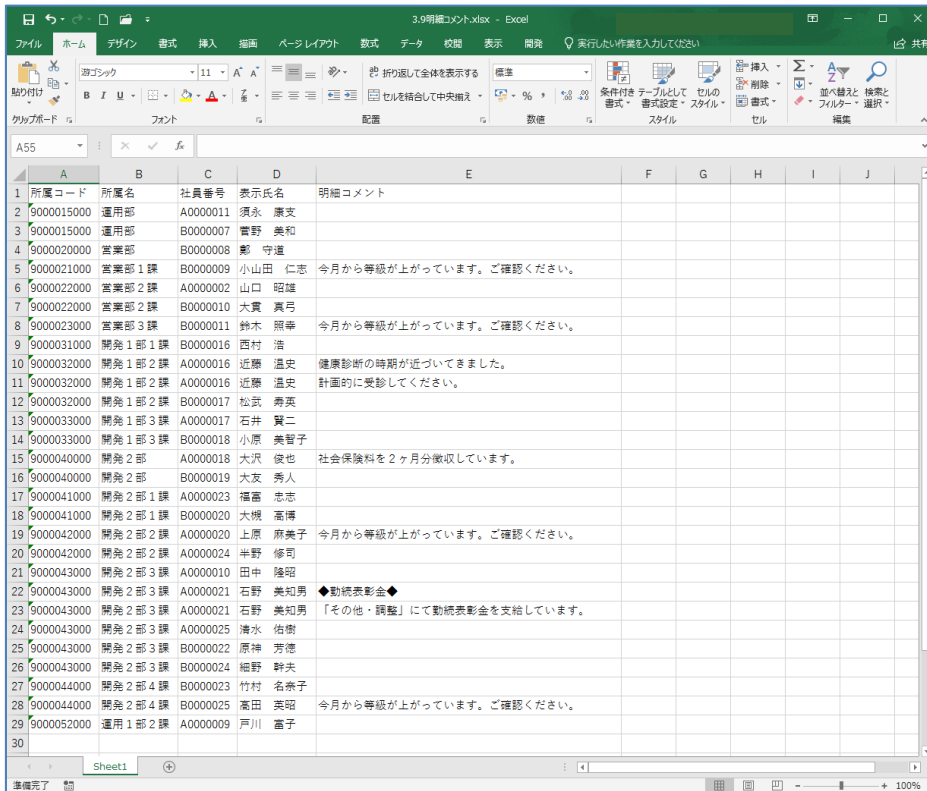
このデータをもとに、エクセルの機能を使用し図を作成してください。

【給与計算仮処理結果 (最新)】



A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z			
1	現職	所属	所属	社員番号	表示氏名	301_基本	302_家族	303_役職	304_手当	305_特別	306_単身	307_地域	308_広域	309_住居	310_通勤	311_時間	312_その他	551_給与	351_健康	352_介護	353_厚生	354_雇用	355_所得	356_住民	357_一般	552_控除	401_時間	
2	9000015000	運用部	A0000011	須永 康夫	200000	8000											208000	15952	2480	28262	1040	3400	11000	25000	115698			
3	9000015000	運用部	B0000007	菅野 美和	300000				11000								15000	351800	10720	1640	21555	1859	6370		25000	105144	50	
4	9000020000	営業部	B0000008	影 守道	250000	25000	9000										15000	324800	10720	1640	21555	1724	6890		10000	95529	100	
5	9000021000	営業部1課	B0000009	小山田 仁志	250000					15000							15000	285000	11725	1793	23576	1520	7100		10000	108214	300	
6	9000022000	営業部2課	A0000002	山口 昭雄	250000	25000											18000	382000	17447	2713	29340	1910	4530		20000	124940	350	
7	9000022000	営業部2課	A0000010	大貫 真弓	350000												30000	409600	10720	1640	21555	2143	15370		20000	123928	200	
8	9000023000	営業部3課	B0000011	鈴木 照幸	300000			8000									19000	308000	10720	1640	21555	1540	7360		25000	97815		
9	9000031000	開発1部1課	B0000016	西村 浩	1100000	23000				100000							15000	1267600	40535	41763	6338	186040		10000	319676	80		
10	9000032000	開発1部2課	A0000016	近藤 温史	1100000	23000				100000							15000	1267600	60318	51975	6338	165770		10000	329401	80		
11	9000032000	開発1部2課	B0000017	松武 秀英	450000					100000							13000	592000	1943	4601	2965	36400		15000	102909	400		
12	9000032000	開発1部2課	A0000017	石井 賢二	450000					10000	100000						13000	592000	2891	8215	2965	29530		15000	105001	400		
13	9000033000	開発1部3課	B0000018	小原 美智子	300000												15000	338000	11725	23576	1690	6580		20000	108571	700		
14	9000040000	開発2部	A0000018	大沢 俊也	300000												15000	338000	17447	29340	1690	4550		20000	118027	100		
15	9000040000	開発2部	B0000019	大友 秀人	250000												13000	289500	10720	21555	1447	5140		25000	93882	50		
16	9000041000	開発2部1課	A0000023	福富 忠志	250000												20000	304000	17447	2713	29340	1620	43500		25000	156320	100	
17	9000041000	開発2部1課	B0000020	大槻 高博	350000					15000							19000	375600							11320	10000	105373	300
18	9000042000	開発2部2課	A0000020	原 麻美子	350000												15000	375600							14560	10000	95960	300
19	9000042000	開発2部2課	A0000024	半野 修司	350000												15000	403000	15952	2480	28262	2115			10000	105373	200	
20	9000043000	開発2部3課	A0000010	田中 隆昭	350000												30000	409600	15952	2480	28262	2143	14440		20000	123431	200	
21	9000043000	開発2部3課	A0000021	石野 美知男	300000												13000	326000		100000					10180	15000	65180	700
22	9000043000	開発2部3課	A0000025	清水 佑樹	300000												15000	333900	15952		28262	1669	7780		20000	107227	80	
23	9000043000	開発2部3課	B0000022	原 芳徳	250000												13000	302000	10720	1640	21555	1510	5380		20000	105895	100	
24	9000043000	開発2部3課	B0000024	細野 祥夫	350000												15000	402000	10720		21555	2115			10000	92390	200	
25	9000044000	開発2部4課	A0000023	竹村 名奈子	250000												20000	304000	11725		23576	1620	48600		25000	148521	100	
26	9000044000	開発2部4課	A0000025	高田 英昭	200000												20000	233900	10720	1640	21555	1129	4540		20000	94624	80	
27	9000052000	運用1部2課	A0000009	戸川 富子	350000												15000	385000	17447	2713	29340	2020	12670		15000	126690	300	

【明細コメント】



A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	所属コード	所属名	社員番号	表示氏名	明細コメント				
2	9000015000	運用部	A0000011	須永 康夫					
3	9000015000	運用部	B0000007	菅野 美和					
4	9000020000	営業部	B0000008	影 守道					
5	9000021000	営業部1課	B0000009	小山田 仁志	今月から等級が上がっています。ご確認ください。				
6	9000022000	営業部2課	A0000002	山口 昭雄					
7	9000022000	営業部2課	B0000010	大貫 真弓					
8	9000023000	営業部3課	B0000011	鈴木 照幸	今月から等級が上がっています。ご確認ください。				
9	9000031000	開発1部1課	B0000016	西村 浩					
10	9000032000	開発1部2課	A0000016	近藤 温史	健康診断の時期が近づきました。				
11	9000032000	開発1部2課	A0000016	近藤 温史	計画的に受診してください。				
12	9000032000	開発1部2課	B0000017	松武 秀英					
13	9000033000	開発1部3課	A0000017	石井 賢二					
14	9000033000	開発1部3課	B0000018	小原 美智子					
15	9000040000	開発2部	A0000018	大沢 俊也	社会保険料を2ヶ月分徴収しています。				
16	9000040000	開発2部	B0000019	大友 秀人					
17	9000041000	開発2部1課	A0000023	福富 忠志					
18	9000041000	開発2部1課	B0000020	大槻 高博					
19	9000042000	開発2部2課	A0000020	原 麻美子	今月から等級が上がっています。ご確認ください。				
20	9000042000	開発2部2課	A0000024	半野 修司					
21	9000043000	開発2部3課	A0000010	田中 隆昭					
22	9000043000	開発2部3課	A0000021	石野 美知男	◆勤続表彰金◆				
23	9000043000	開発2部3課	A0000021	石野 美知男	「その他・調整」にて勤続表彰金を支給しています。				
24	9000043000	開発2部3課	A0000025	清水 佑樹					
25	9000043000	開発2部3課	B0000022	原 芳徳					
26	9000043000	開発2部3課	B0000024	細野 祥夫					
27	9000044000	開発2部4課	B0000023	竹村 名奈子					
28	9000044000	開発2部4課	B0000025	高田 英昭	今月から等級が上がっています。ご確認ください。				
29	9000052000	運用1部2課	A0000009	戸川 富子					

3) -1 データ出力するための出力項目設定と出力条件設定の設定例

・出力項目設定例【給与計算仮処理結果（最新）】



グラフ作成に必要な項目を選択します。

・出力条件設定例【給与計算仮処理結果（最新）】



必要があれば、条件を設定してください。

在職者、当月退職者（退職即支給停止除く）、退職後支給者の出力例。

・作成した出力項目定義、出力条件定義を「ファイル設定」で結合してください。

3) -2 データ出力するための出力項目設定と出力条件設定の設定例

・ 出力項目設定例【明細コメント】

お客様番号: A084 使用者: 赤崎 0
前回のログイン日時: 2019/02/05 12:54:25

個人設定 印刷 ログアウト

メニュー(外部出力) > 外部出力項目設定一覧 > 外部出力項目設定登録

情報カテゴリ 必須 計算結果 対象情報 必須 明細コメント仮処理

設定情報
出力項目定義ID: J09 (半角) 出力項目定義名: 明細コメント (全角半角)
給与仮処理: 明細コメント (全角半角)
備考: (全角半角)

選択可能項目

項目名
お客様番号
給与会社番号
処理種別
処理種別名
処理種別分類
処理種別分類名
支給年月日
対象年月
社員番号
表示氏名
所属コード
所属名
連番
明細コメント

出力項目 (設定件数 5件)

項目名	表示名	集計	グループ	整列	固定値
所属コード		▼	<input type="checkbox"/>	昇順 ▼	
所属名		▼	<input type="checkbox"/>	▼	
社員番号		▼	<input type="checkbox"/>	昇順 ▼	
表示氏名		▼	<input type="checkbox"/>	▼	
明細コメント		▼	<input type="checkbox"/>	▼	

固定値列名: (全角半角) 固定値: (全角半角) 追加

取消 削除 更新

・ 必要があれば条件定義を作成し、作成した出力項目定義、出力条件定義を「ファイル設定」で結合してください。