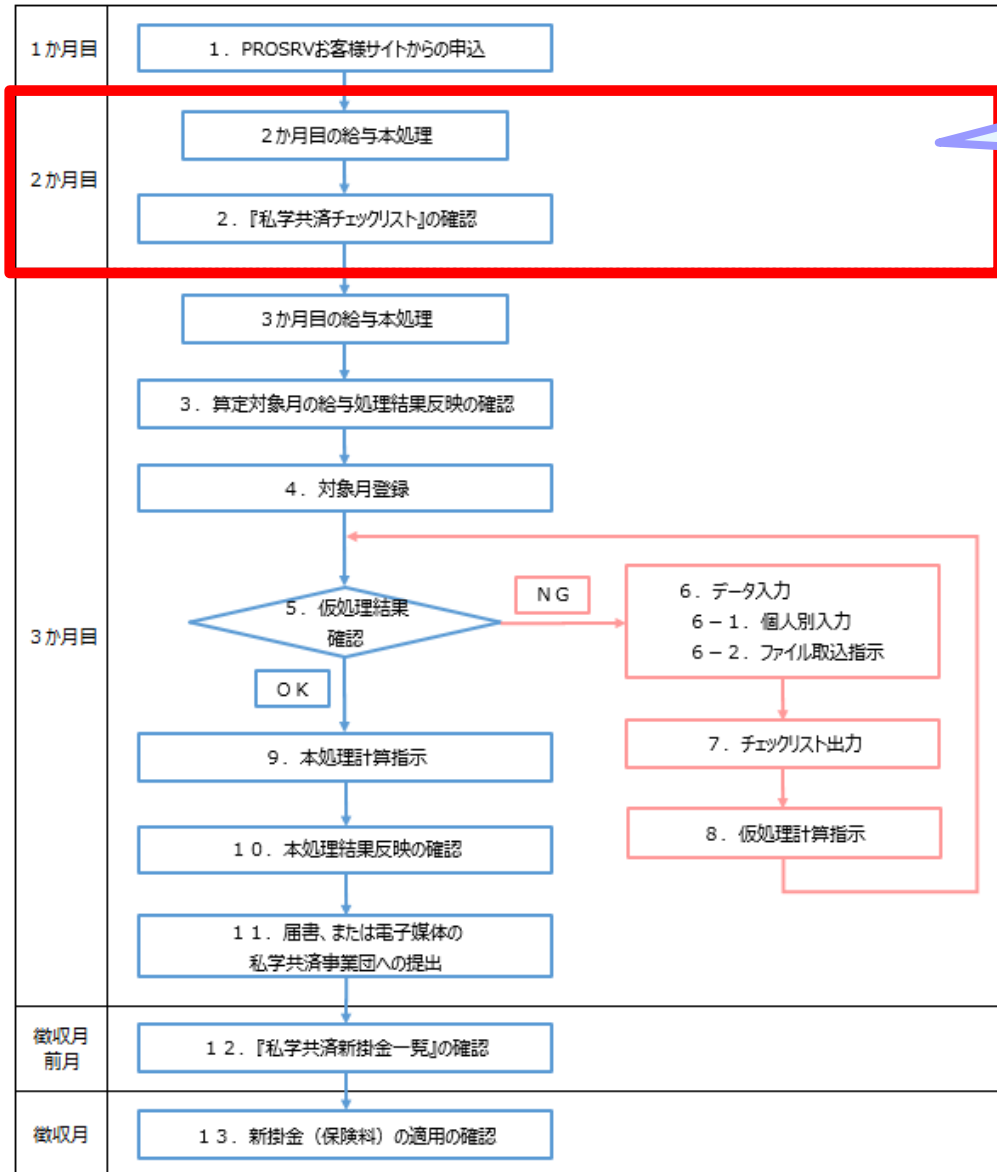


PROSRV on Cloud 私学共済処理説明資料(詳細)

<2> 算定対象月2か月目作業(定時決定時は5月)

2. 『私学共済チェックリスト』の確認

私学共済処理の流れ



＜2＞算定対象月2か月目 ※定時決定であれば5月
2. 『私学共済チェックリスト』の確認

<2> 算定対象月2か月目の作業

2. 『私学共済チェックリスト』の確認

2-1. 出力方法

算定対象月2か月目給与の本処理反映後、ダウンロード可能です。

「その他」タブ - 『電子帳票』メニュー - 帳票ダウンロード



手引書 P.06 , 23-24

FAQ P.05

<2> 算定対象月2か月目の作業

2. 『私学共済チェックリスト』の確認

2-1. 出力方法

「その他」タブ - 『電子帳票』メニュー - 帳票ダウンロード

メニュー(電子帳票) > 電子帳票ダウンロード

給与会社 001 三菱総研DCS株式会社A

ダウンロード帳票一覧

ご契約により表示される帳票は異なります

確認	ステータス	対象期間	帳票名	発送コード	ダウンロード	作成日時
確認	ダウンロード未済	2025年06月	私学共済 等級別人員一覧表	000	私学共済 等級別人員一覧表_000.pdf	2025/04/04 14:50:05
確認済	ダウンロード済	2025年06月	給与台帳 2	000	給与台帳 2_000.pdf	2025/04/04 14:50:05
確認済	ダウンロード済	2025年06月	給与台帳 1	000	給与台帳 1_000.pdf	2025/04/04 14:50:05
確認済	ダウンロード済	2025年05月	私学共済チェックリスト	000	私学共済チェックリスト_000.pdf	2025/04/04 14:50:05
確認済	ダウンロード済	2025年05月	給与台帳 2	000	給与台帳 2_000.pdf	2025/04/04 14:50:05
確認済	ダウンロード済	2025年05月	給与台帳 1	000	給与台帳 1_000.pdf	2025/04/04 14:50:05

再読込

手引書 P.06 , 23-24

FAQ P.05

<2> 算定対象月2か月目の作業

2. 『私学共済チェックリスト』の確認

2-2. 確認内容

メニュー(人事) ▶ 社会保険基本情報登録

基本 社保 住所 家族 扶養優先 休職・休業 発令 自由項目 摘要欄追加

社員検索 🔍

社員番号	B0000002	所属		入社年月日	1990/04/09
漢字氏名	井上 雅宏	カナ氏名	イノウエ マサヒロ	退職年月日	

上記ヘッダ情報の更新タイミングについて ?

健康保険

健康保険証番号	<input type="text" value="00027"/> (半角)	<input type="checkbox"/> 同日得喪 ?	健康保険証番号 (以前)	<input type="text"/> (半角)
資格取得年月日	<input type="text"/> (yyyy/mm)		資格喪失年月日	<input type="text"/> (yyyy/mm/dd)
備考	<input type="text"/>			

個人番号
「人事管理」タブ - 『人事』メニュー - 社会保険基本情報
「健康保険証番号」欄に頭0をつけて5桁で登録します。
登録後は必ず人事連携を行ってください。

<2> 算定対象月2か月目の作業

2. 『私学共済チェックリスト』の確認

2-2. 確認内容

メニュー(給与) | 支給日選択処理 | 業務共通登録

給与基本 | 振込口座 | 制御 | フリーコード | 年末調整 | 発令優先 | コメント | 固定 | 変動 | 勤怠 | 変動指定 | **業務共通**

社員検索

給与会社	100 株式会社シーサイド	処理種別	給与	支給年月日	
社員番号	036048	所属	26020 2 6 0 2 0	入社年月日	
漢字氏名	井上 善文	カナ氏名	イノエ...	退職年月日	

上記ヘッダ情報の更新タイミングについて ?

定義ID 001 業務共通

カテゴリ名

項目番号	項目名称	前回支給	今回支給	項目番号	項目名称	前回支給
501	短期標準給与	0	<input type="text"/>	550	個人年金保険料・新	0
502	加入者保険標準給与	0	<input type="text"/>	512	個人年金保険料・旧	0

標準報酬月額:「給与計算」タブ - 『給与』メニュー - 業務共通
短期標準給与[501]、加入者保険標準給与[502]