

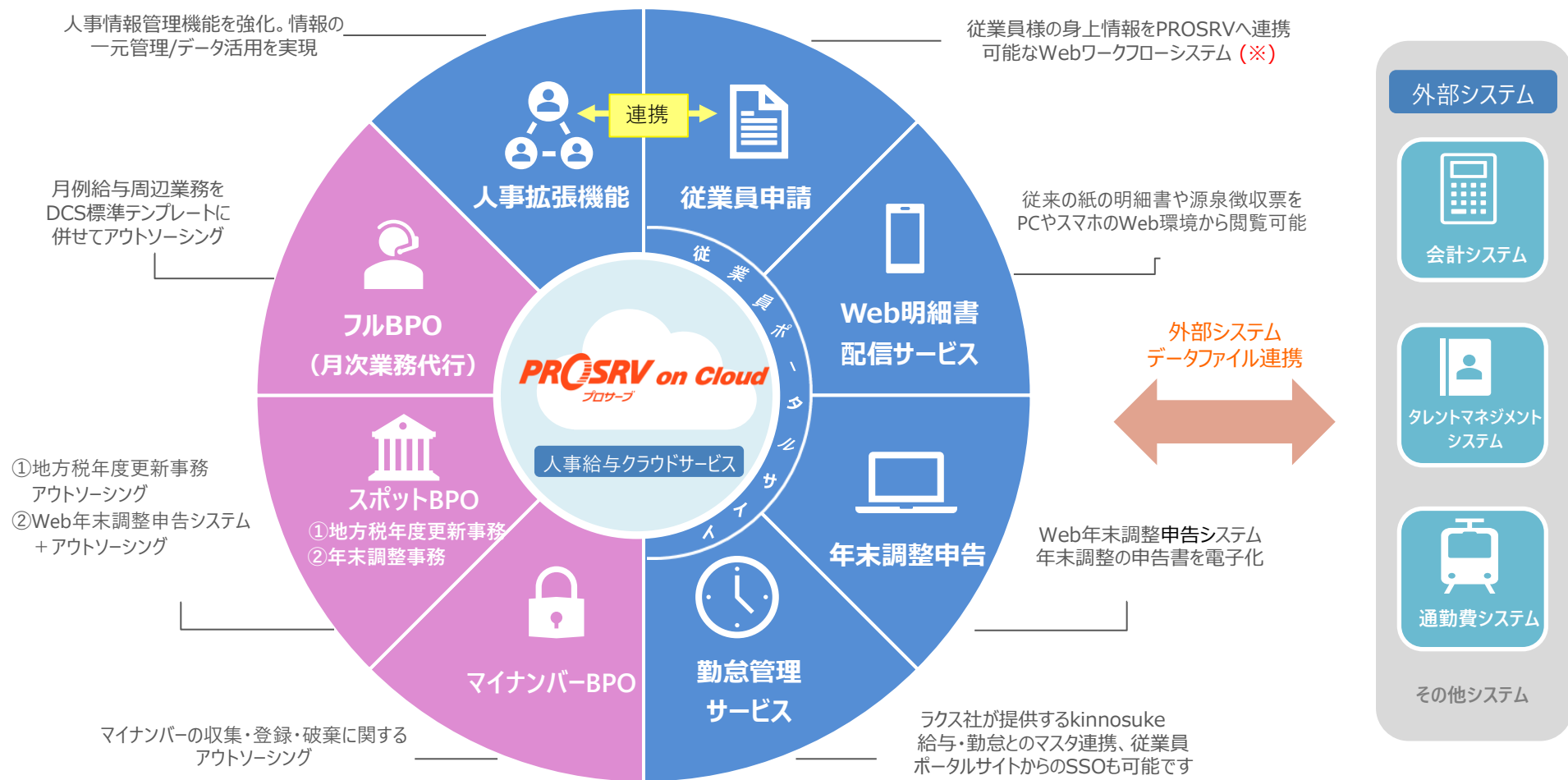
Web明細書配信サービスのご案内

～明細書Web化によるメリットのご紹介～

三菱総研DCS株式会社
サービスコンサルティング・セールス部

DCSのオプションサービスのご紹介

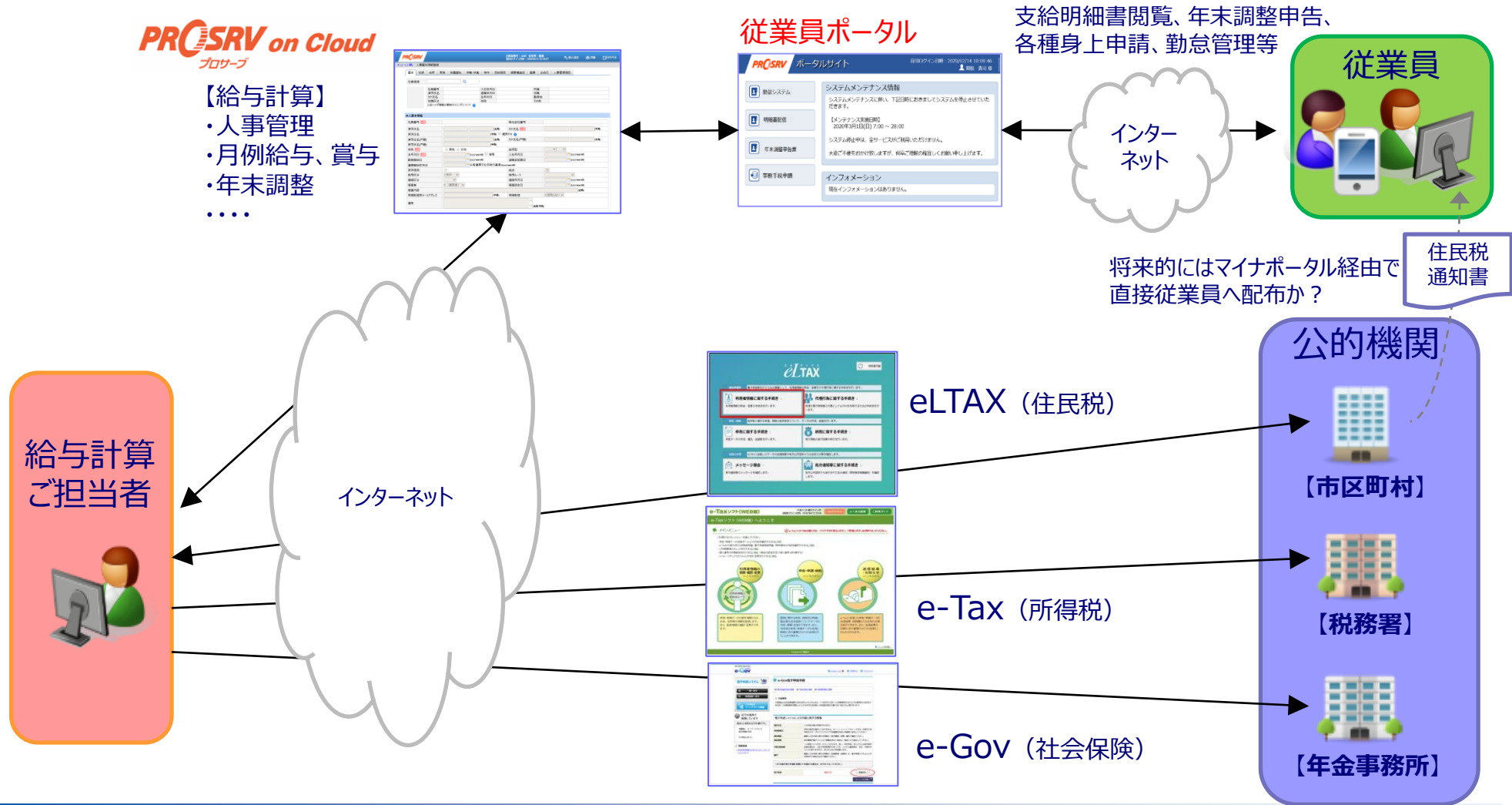
弊社ではPROSRV on Cloudを主軸として、人事・給与周辺業務の各種オプションサービスをご提供しております。



(※)・・・「人事拡張機能」をご導入頂いていることが前提となります

はじめに 給与計算における企業及び政府の電子化推進について

電子政府に向けた法律の整備が進み法定調書などの電子化が義務化。従業員の生活もインターネットが不可欠。重要情報が日常的にインターネットでやり取りされる時代。よって、企業としてもインターネットを活用した電子化対応の業務プロセスを整備していくことが不可欠です。



1. Web明細書配信サービス概要

スマートフォンが日常生活の必需品となった現在、給与明細書は従来の紙明細書ではなくWeb明細書が標準的に導入されています。

PROSRV給与計算サービスを新たに導入される、すべてのお客様にWeb明細書をご利用頂いております。

(一部の従業員には、Web明細書ではなく紙明細書を配布するケースを含みます。)

Web明細書の導入は従業員・給与ご担当者の双方にメリットがありますので、是非導入をご検討ください。

サービス範囲

- 給与支給明細書
- 賞与支給明細書
- 差額遡及明細書
- 年末調整時の源泉徴収票
- 退職者の源泉徴収票

【PC画面イメージ】

給与明細	控除合計	差し支給額
872,374	190,549	681,705

振込 1	振込 2	振込 3	現金
681,705			

【スマートフォン画面イメージ】



2. Web明細書配信サービス導入のメリット

Web明細書配信サービスの導入メリットは以下のような項目があります。

項目	内容
従業員サービス向上	<ul style="list-style-type: none">・明細書は公開日の午前0時から閲覧可能。・従業員は各自のスマートフォンや自宅のPCで明細書を閲覧可能。・明細書はPDFファイルをダウンロードし保存可能。
コストメリット 運用負荷軽減	<ul style="list-style-type: none">・給与明細書（紙）の仕分・配布作業が不要。・拠点発送に伴う配送料が不要。・「明細書再発行」が減少し、「明細書紛失時の検索や回収」が不要。・パスワード失念時は、従業員自ら再発行操作ができるので照会対応の負荷は極少。
セキュリティリスクの回避	<ul style="list-style-type: none">・給与明細書（紙）の紛失リスクがない。・EV-SSL（通信の暗号化）導入など、万全なセキュリティ対策を施しています。
環境貢献	ISO14001（環境マネジメントシステム）認証取得における「環境貢献」に繋がります。 <ul style="list-style-type: none">・業務効率化：人的作業の省力化・効率化・資源（紙）の消費削減：紙消費量の削減、ペーパーレス・移動距離・輸送量削減等によるCO₂の排出量削減：輸送の削減
更なる業務効率化	以下オプションサービスを従業員ポータルサイトに追加すると、「URL・ID・パスワード」の集約ができWeb明細書に加え従業員の利便性が更に向上します。 <ul style="list-style-type: none">・Web年末調整申告サービス・従業員申請機能（本人・家族の身上変更の申請機能）・Web勤怠管理システム（HOYA Kinnosuke）

2.1 Web明細書配信サービス導入のメリット ～従業員サービス向上～

1) マルチデバイス

オフィスや自宅のPC以外に、iOSやAndroidを搭載したスマートフォンやタブレット端末からアクセスすることができます。ご利用環境（OS・ブラウザ）などにつきましてはPROSRVヘルプサイト記載の「PROSRVサービス利用環境（推奨環境・利用条件）」をご参照ください。

（PROSRVヘルプサイトURL）<https://x.gd/Q9Cjs>

2) 過去の明細書の閲覧

過去36ヶ月分の明細書が閲覧可能です。 ※2024/4より保存期間を36カ月に拡張
明細書は37ヶ月目に自動削除されますが、従業員が削除前にPDFファイルをダウンロードし保存することができます。また、PDFファイルをダウンロードする際に自動でパスワードを設定することもできます。

3) Web源泉徴収票

年末調整時の源泉徴収票もWeb配信にされると、従業員は源泉徴収票を必要な時に印刷できるようになります。

※電子交付を受けた源泉徴収票を印刷して確定申告書に添付することはできません。【所令262③】

⇒2019年4月1日以後は確定申告書提出の際、源泉徴収票の添付は不要となりました。

4) 自由通知書機能 ※2024/4 リリース

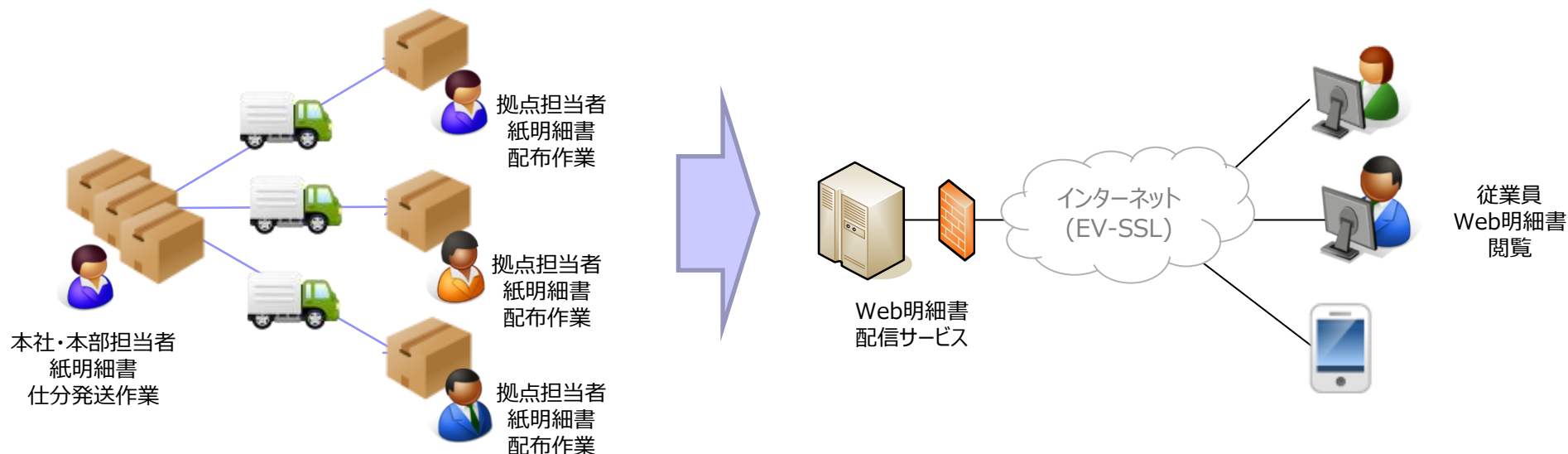
当機能により給与計算ご担当者様が作成したPDFファイルを従業員様が閲覧可能となります。

PDFのレイアウトとなる雛形ファイルを用意し、表示させる情報を外部取込することによりご利用いただけます。

（PROSRVヘルプサイトURL）<https://x.gd/yfQry>

2.2 Web明細書配信サービス導入のメリット ～コストメリット（導入事例）～

Web明細書配信サービスを導入することにより、明細書の拠点への配送費用を削減出来ました。
また、仕分発送配布に係るご担当者様の作業も削減出来ました。



1) 拠点への配送費用削減

1,000円 × 10拠点 × 15回（給与12回、賞与2回、年末調整1回） = 150,000円

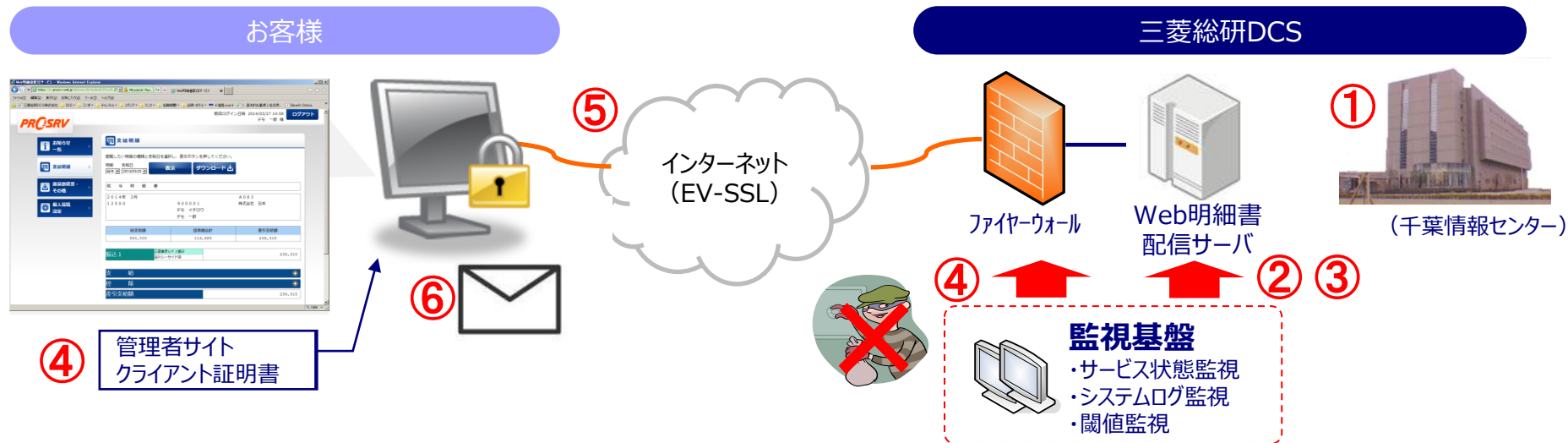
2) 拠点への配送に伴う仕分梱包発送業務負荷削減

明細書の仕分梱包発送作業に係るご担当者様の作業（作業コスト）
3時間/1回あたり × 15回 = 45時間（6日分）

年間約 約15万円 + 45時間分の作業コストが削減されました。

2.3 Web明細書配信サービス導入のメリット ～セキュリティ～

給与明細書や源泉徴収票の紛失や運搬事故のリスクがなくなります。なお、システムは強固なセキュリティ対策を施しておりますので、現物を運搬する紙の資料に比較しても安心してご利用いただくことができます。



No	各種対策	対応内容
①	設備対策	監視カメラ・赤外線センサーによる監視および共連れ防止ゲート・生態認証システムによる厳格な入退室管理の実施。設備の二重化、データ保全、電源、地震など各種災害時の対策実施。
②	アプリケーション対策	定期的な脆弱性診断（ネットワーク及びプラットフォーム）の実施
③	ウイルス対策	アンチウイルスソフトの導入
④	不正アクセス対策	・ファイアウォール及び侵入検知システムの導入 ・クライアント証明書による接続端末の限定、及び企業ID、個人ID、パスワードによる認証
⑤	外部ネットワーク対策	EV-SSLによる暗号化通信
⑥	フィッシング対策	Web明細書配信サービスから送信するメールは、電子署名を付加して送信。

3.1 Web明細書の閲覧方法（初期パスワードの通知について）

Web明細書配信システム（従業員ポータルサイト）へは、ID（社員番号）とパスワードでログインします。従業員の初回ログイン用パスワード（初期パスワード）の通知方法は、以下の「①従業員がメールアドレスを保有している場合」「②従業員がメールアドレスを保有していない場合」の2通りを用意しています。よって、メールアドレスの有無にかかわらず幅広い従業員の皆様に利用していただけます。

①従業員がメールアドレスを保有している場合（管理者が従業員のメールアドレス情報を保有している場合）

①PROSRVへ 従業員情報登録 【本人基本情報】



②初期パスワード 通知メール配信



③従業員ポータルサイト へのログイン



- ①PROSRVの人事タブ、本人基本情報『明細配信用メールアドレス』にパスワード通知用のメールアドレスを登録します。
- ②従業員にはシステムから自動的に初期ログイン用のパスワードとログイン用のURLが記載されたメールが配信されます。
- ③従業員はポータルサイトにログインしWeb明細書を閲覧します。

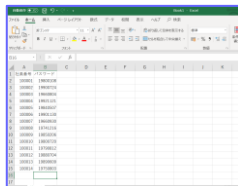
3.1 Web明細書の閲覧方法（初期パスワードの通知について）

②従業員がメールアドレスを保有していない場合（管理者がメールアドレスを収集できない場合）パターン1

①PROSRVへ 従業員情報登録 【本人基本情報】



②PROSRVから 初期パスワードを ダウンロード



③従業員へ初期パス ワードを通知

以下の方法で従業員へ
初期パスワードを通知

- ・ 通知書
- ・ 給与明細書コメント欄

④従業員ポータルサ イトへログイン



①PROSRVの人事タブ、本人基本情報『明細配信用メールアドレス』への登録は不要です。

②PROSRVより該当者の初期パスワード情報ファイルをダウンロードしてください。

新規従業員のパスワードは、PROSRVの「人事基本情報」に登録した入社年月日以降にダウンロードすることができます。

入社年月日の前後にダウンロード可能日を変更することも可能です。

③②で取得したパスワードは、お客様にて従業員向けの通知書を作成（「Wordの差込印刷」等を利用）したり、紙の給与明細書のコメント欄に記載して通知します。

（給与明細書のコメント欄に記載する場合は、Web明細配信する初月に紙の給与明細書も配布し、翌月からWeb明細のみに切り替えます。）

ポータルサイトのURLについては、お客様の既存のポータルサイトに掲載したり、通知書にURLのQRコード（Excelで作成可能）を記載するなどして従業員へ通知してください。

④従業員はポータルサイトにログインしWeb明細を閲覧してください。

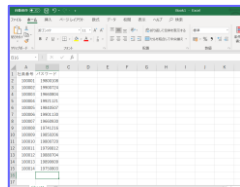
3.1 Web明細書の閲覧方法（初期パスワードの通知について）

③従業員がメールアドレスを保有していない場合（管理者がメールアドレスを収集できない場合）パターン2

①PROSRVへ 従業員情報登録 【本人基本情報】



②PROSRVへ 初期パスワードを アップロード



③従業員への 初期パスワード通知

以下の方法で従業員へ
初期パスワードを通知

- ・ 通知書
- ・ 給与明細書コメント欄
- ・ 従業員へ共通のルール
を報知

④従業員ポータルサ イトへのログイン



①PROSRVの人事タブ、人事基本情報『明細配信用メールアドレス』の登録は不要です。

②PROSRVへお客様が用意した初期パスワード情報ファイルをアップロード（外部データ取込）してください。

新規従業員のパスワードは、PROSRVの「人事基本情報」に登録した入社年月日以降にアップロードすることができます。
入社年月日の前後にアップロード可能日を変更することも可能です。

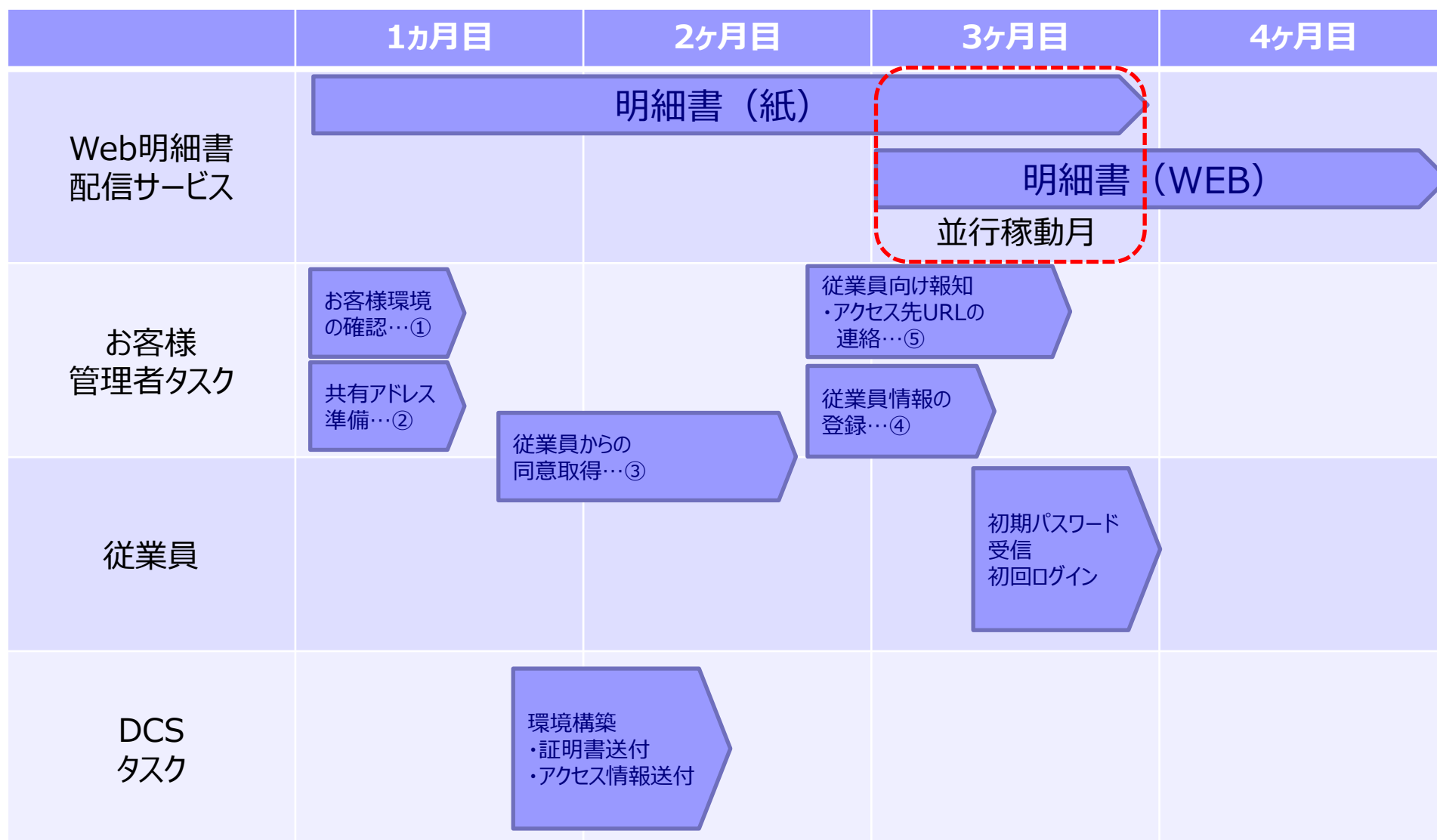
お客様が作成する初期パスワードはパスワード作成ツールなどを利用して、お客様のパスワードポリシーに従った共通ルール（例えば、社員番号+〇〇〇等）で作成してください。

③②でアップロードした初期パスワードに関する情報を従業員へ報知していただきます。

ポータルサイトのURLについては、お客様の既存のポータルサイトに掲載したり、通知書にURLのQRコード（Excelで作成可能）を記載するなどして従業員へ通知してください。

④従業員はポータルサイトにログインしWeb明細を閲覧してください。

4.1 Web明細書配信サービス導入スケジュール



4.2 Web明細書配信サービス導入スケジュール（ご利用開始までの流れ）

① お客様環境の確認

PROSRVヘルプサイト記載の「PROSRVサービス利用環境（推奨環境・利用条件）」をご参照のうえ、お客様のセキュリティポリシーやメールサーバー・PCのセキュリティ設定等のご確認をお願いします
(PROSRVヘルプサイトURL) <https://x.gd/Q9Cjs>

② 管理者メールアドレス

管理者用メールアドレスの登録が必要になります。該当するメールアドレスが無い場合は新たに取得してください。
⇒Web明細から送信されたメール（パスワード通知メール）に従業員が返信した場合の返信先メールアドレスになります。
(例) jinji@・・・co.jp meisai@・・・com 等

③ 明細書の電子配信に対する従業員の同意

紙の給与明細書を電子配信に切り替えるためには従業員の同意が必要です。（所得税法 231条2項）
同意の取得方法は定義されていませんが、同意書など記録が残る形が望ましいとされています。
⇒令和5年4月1日以降「給与等の支払をする者が定める期限までにその承諾をしない旨の回答がないときはその承諾があったものとみなす」旨を通知し期限までに回答がない場合は、みなし承諾が可能となりました。

※「Web明細同意書サンプル」を用意しておりますので、PROSRVヘルプサイトからダウンロード可能です。
(PROSRVヘルプサイトURL) <https://x.gd/rtRb6>

④ 従業員情報のPROSRVへの登録

配信区分の変更、入社年月日の登録、初期パスワードの通知をメールで配信する場合、メールアドレスの登録を実施してください。

⑤ 従業員へ報知

従業員サイトのURLやサービスの利用方法について、従業員に報知してください。
従業員用マニュアルは、電子ファイルをお渡しすることができますので、貴社イントラネット等で公開する際にお役立てください。

5.1 ご参考 導入事例紹介（導入時の決め手・導入効果）

<お客様データ>業種：卸売業／人数：約400名／事業所数：10拠点

導入前の課題

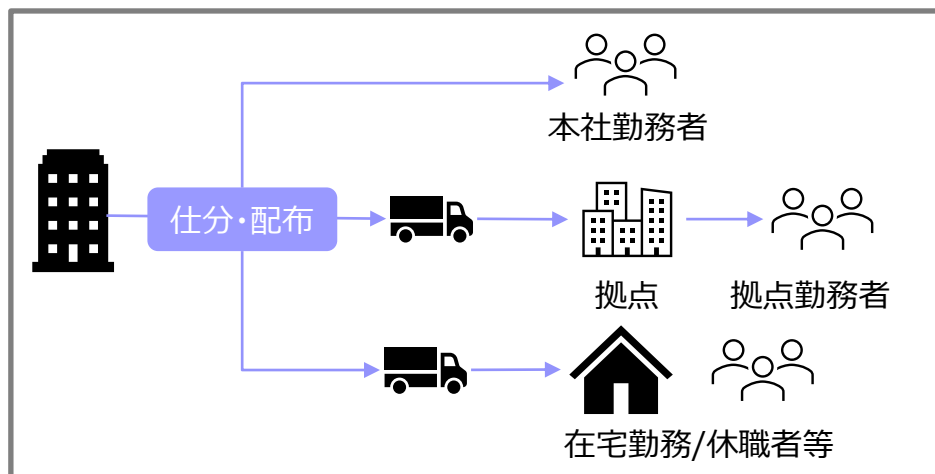
- ①紙明細書の部署毎の仕分け・配布作業
- ②休職者等への郵送対応
- ③再発行の手間や紛失リスク

導入効果

- ①仕分け配布作業の手間軽減
- ②PC/スマホで配信日に明細の確認可能
- ③パスワード発行等含め運用が従業員のみで完結



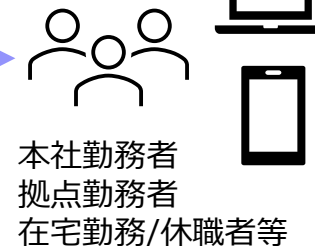
導入の決め手：①ペーパーレス化の推進 ②紛失リスクの低減 ③明細書の即時回付 ④仕分け配布作業の削減



サービス導入で課題を一挙解決

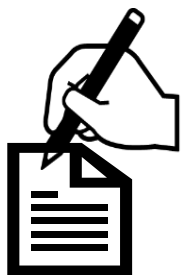
Web明細書
配信サービス

自動配信



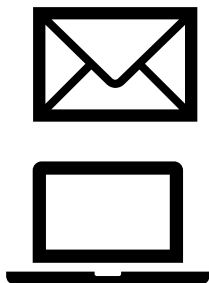
5.1 ご参考 導入事例紹介（導入時の工夫1/2）

導入にあたって他社様にて工夫頂いたポイントの一例をご案内します



○従業員同意取得方法

- ◎既存社員：印刷した同意書（弊社雛形提供可）の配布
社内ポータルなどのアンケート機能を利用して同意取得
- ◎新規社員：入社書類に予め同意書を同封し、入社時に同意取得
- ※Web明細発行不可の従業員様については紙出力設定も可能

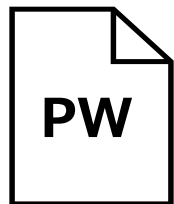


○会社メールアドレスを持たない従業員様へのPW(パスワード)通知及びログイン方法のご案内

- ◎事前に私用メールアドレスを収集・PROSRVへ登録の上、PW・ログイン方法を自動送信
- ◎管理者様が初期PWを一括ダウンロード、紙の給与明細コメント欄にPWを印字し配布、ログイン方法については社内ポータルサイト等に掲示
- ◎管理者様が通知書を作成し配布（ログインQRコード・ID・PW・ログイン方法等を記載）

5.1 ご参考 導入事例紹介（導入時の工夫2/2）

導入にあたって他社様にて工夫頂いたポイントの一例をご案内します



○稼働後のログインPW(パスワード)失念時の再発行作業

- ◎従業員様本人でPWを再発行可能とする設定であれば、管理者様の作業は不要（PROSRVへ従業員様のメールアドレスを登録していることが前提）
- ◎PROSRVにメールアドレスの登録が無くても、従業員様本人がログイン後サブメールアドレスの登録を行えば、本人でPW再発行が可能

○端末の操作に慣れない従業員様・高齢従業員様のフォロー

- ◎管理者に負荷が集中しないよう、ログイン方法の指導・明細書PDFの印刷方法・PW失念時の対応方法を、各拠点上長や担当者がサポートする体制を整備



管理者



拠点上長



従業員



5.2 ご参考 Web明細書配信サービスの動画紹介

Web明細書配信サービスの紹介動画です。

サービス概要や実際の画面のデモンストレーションが確認いただけます。

【動画URL】

<https://api01-platform.stream.co.jp/apiservice/plt3/NTMzOA%3d%3d%23MTEExMA%3d%3d%23500%232d0%230%2337E7A0D8EC00%23MDoyOjc6YTpmOzEwOzEwOzEw%23>

【動画QRコード】



※こちらの動画は音声が入っておりますので、閲覧時の音声ボリュームなどご注意ください。