

2. 処理対象月 2 か月目作業（定時決定時は 5 月）

2 か月目

2-1. [任意] 社会保険処理に向けての確認、準備作業

社会保険処理をするのに必要な各種データ（生年月日などの本人情報、健康保険証番号・厚生年金整理番号）などの確認、整備をします。2 か月目（定時決定時は 5 月）給与本処理終了後、『社会保険チェックリスト』を使用して確認することもできます。

『社会保険チェックリスト』

- ・ 2 か月目の給与本処理終了後に『その他』－『電子帳票』－「電子帳票」 「帳票ダウンロード」よりダウンロード可能です。
- ・ 現在の社会保険に関する属性情報、月額・保険料のチェック資料です。
- ・ 内容確認後、訂正する場合は、3 か月目（定時決定時は 6 月）給与処理時に入力してください。
- ・ 表示対象者は、全員（社会保険非加入者の方も含む）です。

LIPK004		*** 社会保険チェックリスト *** (2011年5月支給分)				2012.03.12 PAGE - 1 (000001)			
お知らせ 定時決定(毎月決定)処理の事前チェックです。健康保険証番号、厚生年金整理番号、厚生年金基金加入員番号、保険料のいずれかにエラーがある場合は、調査の上、次回の給与計算の時に、連絡をして修正をお願いします。		001 株式会社 プロサーブ				A001			
事業所番号 : 000		事業所名称 : 株式会社 プロサーブ		2011. 4. 5. 6 定時決定					
所属コード	社員番号	社員氏名	性別	生年月日(西暦)	健康保険	介護保険	厚生年金	厚生年金基金	備考
10000	000001	シオカワ イロウ 品川 一郎		11950 3 3	0001 98019600 4704		0001 620 2315	0110000001 6201147	
10000	000002	コウネン タロウ 厚年 太郎		119601121	0002 410 8200 1968		0002 41027982	0110000002 410 758	
10000	000003	シオカワ ヨシロウ 健康 昌郎		11970 4 8	0003 410 8200 1968		41027982	0000000000 410 758	☆エラーあり☆
10000	000004	シヤマ シノブ 社保 二部		11978 3 2	0004 65013000		65044362	0110000004 6501202	☆エラーあり☆
10000	000005	クニタニ マサコ 健康 華子		21978 5 5	0005 300 6000		30020475	0110000005 300 555	
10000	000006	コウネン ヨウコ 厚年 優子		2198112 6	0006 300 6000		30020475	0110000006 300 555	
10000	000007	シヤマ ミキオ 社保 幹生		***** 0 0 0	0007 300 6000		30020475	0110000007 300 555	☆エラーあり☆
10000	000008	クニタニ エミオ 健康 絵理		119901020	0008 280 5600		28019110	0110000008 280 518	
10000	100001	コウネン タキコ 厚年 塔子		21992 716	0009 200 4000		20013650	0110000009 200 370	
* 合 計 *		人数	9 名	内エラー	3 名				

<確認ポイント> 「備考」に「☆エラーあり☆」表示のある方を確認してください。

エラー内容	エラー理由	訂正画面	訂正方法
① 報酬月額・保険料の欄 「*****」	標準報酬月額について健康保険と厚生年金とで異なった標準報酬月額が登録されている	『給与計算』 - 『給与』 「業務共通」	正しい月額を入力してください
② 各保険番号の欄 「-----」	各保険番号の登録がない、あるいは、各保管番号の登録に不備がある	『人事管理』 - 『人事』 「社会保険基本情報」	正しい健康保険証番号、厚生年金整理番号、厚生年金加入員番号を入力してください
③ 生年月日の欄 「*****」	生年月日が正しく登録されていない	『人事管理』 - 『人事』 「人事基本情報」	正しい生年月日を入力してください

<データ訂正時の注意点> 社会保険処理では訂正できない項目があり、算定対象月 3 か月目給与計算処理時に『人事管理』 - 『人事』、『給与計算』 - 『給与』にて修正が必要

訂正したい項目	給与計算時の訂正画面
カナ氏名	『人事管理』 - 『人事』 - 「人事基本情報」
性別	
生年月日	
各保険番号の削除（番号変更は可能）	『人事管理』 - 『人事』 - 「社会保険基本情報」
事業所番号（健康保険・厚生年金社保番号）	『給与計算』 - 『給与』 - 「制御情報」