

## < 目次 >

I. サービス概要.....	4
1. 電子申請の概要.....	4
1) 概要.....	4
2) 申請可能な届書.....	4
3) 留意事項.....	5
II. 電子申請の流れ.....	6
1. 業務フロー（算定基礎届・月額変更届・賞与支払届）.....	6
1) PROSRV on Cloud をご利用の場合.....	6
2) PROSRV 給与人事サービスエントリーシステムをご利用の場合.....	7
2. 業務フロー（資格取得届・資格喪失届）.....	8
III. 電子申請（データ送信・結果確認処理）.....	9
1. 前提事項.....	9
2. 電子申請（データ送信・結果確認）手順.....	10
1) PROSRV on Cloud をご利用の場合.....	10
2) PROSRV on Cloud と Web マイナンバー管理サービスをご利用の場合.....	11
3) PROSRV 給与人事サービスエントリーシステムをご利用の場合.....	11
3. 画面説明.....	13
1) 電子申請メニュー.....	13
2) ユーザ管理.....	14
3) CL証明書ダウンロード.....	14
4) 操作ログ出力.....	14
5) 機能権限管理.....	14
6) 給与会社権限管理.....	14
7) 社会保険届書 事業所情報登録.....	14
8) 未申請一覧.....	18
9) 申請済一覧.....	25
10) 申請済詳細.....	31
11) メッセージ詳細.....	33
12) 届出ファイルアップロード.....	35
13) G ビズ ID（ログイン）.....	37
(1) G ビズ ID 第1 認証.....	37
(2) G ビズ ID 第2 認証.....	37
(3) 認証成功（マイナちゃん画面）.....	37
14) G ビズ ID（ログアウト）.....	38
(1) G ビズ ID マイページ.....	38
(2) G ビズ ID ログアウト.....	38
IV. 電子申請に関するよくある質問.....	39
1. G ビズ ID 認証.....	39
2. 未申請一覧.....	41
3. 申請済一覧.....	42
4. 申請済詳細.....	45

5. 全般.....	45
V. 補足.....	46
1. 申請入力チェックエラーリスト（申請時） .....	46
2. 申請入力チェックエラーリスト（受付番号確認時） .....	46
3. 電子申請に関するシステム許容文字について .....	47